

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA EDUKACJI I NAUKI¹⁾

z dnia ... 2021 r.

w sprawie programu „Rozwój czasopism naukowych”

Na podstawie art. 376 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, 374, 695, 875 i 1086) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa podmioty uprawnione do udziału w programie „Rozwój czasopism naukowych”, zwanym dalej „programem”, szczegółowe warunki udziału w programie, tryb przeprowadzania naboru do programu, a także warunki i tryb przyznawania oraz rozliczania pomocy *de minimis* w ramach programu, zwanej dalej „pomocą”, w tym:

- 1) przeznaczenie pomocy;
- 2) szczegółowe kryteria i sposób oceny wniosków o przyznanie pomocy;
- 3) rodzaje kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, zwanych dalej „kosztami kwalifikowalnymi”;
- 4) sposób kumulowania pomocy;
- 5) maksymalne wielkości pomocy;
- 6) maksymalną intensywność pomocy;
- 7) szczegółowy zakres informacji zawartych:
 - a) we wnioskach o przyznanie pomocy, zwanych dalej „wnioskami”,
 - b) w raporcie rocznym z realizacji zadań objętych pomocą, zwanym dalej „raportem rocznym”,
 - c) w raporcie z wykorzystania środków finansowych, zwanym dalej „raportem końcowym”.

§ 2. Do udziału w programie jest uprawniony wydawca polskiego czasopisma naukowego, zwanego dalej „czasopismem”, działający na podstawie przepisów ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. – Prawo prasowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 1914) i będący:

- 1) podmiotem uprawnionym na podstawie art. 366 ust. 1 albo art. 370 pkt 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanej dalej „ustawą”, do

¹⁾ Minister Edukacji i Nauki kieruje działem administracji rządowej – szkolnictwo wyższe i nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 października 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji i Nauki (Dz. U. poz. 1848 i 2335).

otrzymania środków finansowych, o których mowa w art. 365 pkt 7 ustawy,

- 2) przedsiębiorcą w rozumieniu art. 1 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.²⁾)

– zwany dalej „przedsiębiorcą”.

§ 3. Pomoc przyznaje się:

- 1) na wsparcie projektów, których celem jest realizacja działań zmierzających do podniesienia poziomu praktyk wydawniczych i edytorskich, zwiększenia wpływu czasopisma na rozwój nauki oraz utrzymania się czasopisma w międzynarodowym obiegu naukowym, ujętych w opracowanej strategii rozwoju czasopisma, zwanych dalej „projektami”;
- 2) zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1, z późn. zm.³⁾), zwanego dalej „rozporządzeniem Komisji nr 1407/2013”.

§ 4. 1. Pomoc nie może być przyznana w przypadkach, o których mowa w art. 1 ust. 1 rozporządzenia Komisji nr 1407/2013.

2. Jeżeli przedsiębiorca ubiegający się o pomoc prowadzi działalność w sektorach wyłączonych, o których mowa w art. 1 ust. 1 lit. a–c rozporządzenia Komisji nr 1407/2013, oraz w innych sektorach lub obszarach działalności wchodzących w zakres stosowania rozporządzenia Komisji nr 1407/2013, pomoc może zostać mu przyznana pod warunkiem, że przedsiębiorca ten zobowiąże się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dla działalności w sektorze wyłączonym oraz dla pozostałej działalności gospodarczej, w tym do przypisywania przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających uzasadnienie metod.

§ 5. Do udziału w programie może zostać zgłoszony projekt:

- 1) dotyczący czasopisma, które spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiada adres redakcji lub wydawcy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) jest ujęte w:

²⁾ Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. UE L 329 z 15.12.2015, str. 28, Dz. Urz. UE L 149 z 07.06.2016, str. 10, Dz. Urz. UE L 156 z 10.07.2017, str. 1, Dz. Urz. UE L 236 z 14.09.2017, str. 28 oraz Dz. Urz. UE L 215 z 07.07.2020, str. 3.

³⁾ Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. UE L 215 z 07.07.2020, str. 3.

- wykazie czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych, sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy oraz
 - międzynarodowej bazie czasopism naukowych: *Scopus*, *Science Citation Index Expanded*, *Social Sciences Citation Index*, *Arts & Humanities Citation Index*, *Emerging Sources Citation Index* lub *European Reference Index for the Humanities and Social Sciences* (ERIH+),
- c) przyjęło i stosuje zasady etyki publikacyjnej zgodne z wytycznymi Komitetu do spraw Etyki Publikacyjnej (COPE – *Committee on Publication Ethics*);
- 2) uwzględniający upowszechnianie artykułów naukowych zamieszczanych w czasopiśmie w trybie otwartego dostępu w Internecie nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia wydania numeru czasopisma, w sposób bezpłatny i bez technicznych ograniczeń;
 - 3) uwzględniający udostępnianie czasopisma w ramach repozytorium cyfrowego Biblioteki Narodowej;
 - 4) uwzględniający wykorzystywanie w czasopiśmie cyfrowych identyfikatorów dokumentów elektronicznych (DOI – *Digital Object Identifier*) i unikalnych identyfikatorów naukowców (ORCID – *Open Researcher and Contributor ID*) będących autorami zamieszczanych w czasopiśmie artykułów naukowych;
 - 5) którego okres realizacji nie przekracza 24 miesięcy;
 - 6) który nie obejmuje kosztów finansowanych ze środków pochodzących z budżetu państwa lub z budżetu Unii Europejskiej.

§ 6. 1. Kosztami kwalifikowalnymi projektu są koszty:

- 1) wynagrodzeń wraz z pozapłacowymi kosztami pracy, w tym składkami na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne osób uczestniczących w realizacji projektu, w części, w jakiej wynagrodzenia te są bezpośrednio związane z realizacją projektu;
- 2) recenzji artykułów naukowych w czasopiśmie;
- 3) związane z upowszechnianiem informacji o czasopiśmie;
- 4) związane z zakupem cyfrowych identyfikatorów dokumentów elektronicznych (DOI – *Digital Object Identifier*);
- 5) zakupu oprogramowania do zarządzania pracami edytorskimi i wydawniczymi albo licencji na to oprogramowanie;
- 6) zakupu albo wytworzenia programów antyplagiatowych albo zakupu licencji na te programy;
- 7) zmian wprowadzanych w funkcjonującej stronie internetowej czasopisma;

- 8) tłumaczenia na języki obce artykułów naukowych w czasopiśmie i ich streszczeń, w tym artykułów recenzyjnych;
- 9) weryfikacji i korekty artykułów naukowych w czasopiśmie i ich streszczeń, w tym korekty tłumaczenia na języki obce tych artykułów i ich streszczeń.

2. Maksymalna wielkość pomocy na pokrycie kosztów kwalifikowalnych projektu wynosi:

- 1) do 120 000 zł, przy czym w pierwszym roku finansowania nie więcej niż 60 000 zł – w przypadku czasopisma ujętego w wykazie, o którym mowa w § 5 pkt 1 lit. b tiret pierwsze, i międzynarodowej bazie czasopism naukowych:
 - a) *Scopus*, jeżeli wartość centylowa czasopisma obliczona na podstawie wskaźnika wpływu CiteScore w co najmniej jednej kategorii ASJC (*All Science Journal Classification*) za rok poprzedzający rok, w którym składany jest wniosek, wynosi:
 - co najmniej 50 lub
 - mniej niż 50 i czasopismu przypisano co najmniej 100 punktów w ostatnim wykazie, o którym mowa w § 5 pkt 1 lit. b tiret pierwsze, według stanu na dzień ogłoszenia konkursu, lub
 - b) *Science Citation Index Expanded*, *Social Sciences Citation Index* lub *Arts & Humanities Citation Index*;
- 2) do 80 000 zł, przy czym w pierwszym roku finansowania nie więcej niż 40 000 zł – w przypadku czasopisma niespełniającego warunków określonych w pkt 1.

3. Wielkość pomocy ustala się zgodnie z art. 3 ust. 2–9 rozporządzenia Komisji nr 1407/2013.

4. Intensywność pomocy nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowalnych projektu.

5. Przedsiębiorcy może zostać przyznana pomoc na pokrycie kosztów kwalifikowalnych projektu, które zostaną poniesione na jego realizację po dniu przyznania pomocy przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, zwanego dalej „ministrem”.

§ 7. Pomoc jest przyznawana z zachowaniem warunków dotyczących kumulacji określonych w art. 5 rozporządzenia Komisji nr 1407/2013.

§ 8. Minister, nie częściej niż raz w roku, ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej, komunikat o konkursie w ramach programu, w którym określa termin składania wniosków i system teleinformatyczny, w którym składa się wnioski, zwany dalej „systemem”.

§ 9. 1. Wniosek składa się:

- 1) w terminie określonym w komunikacie, o którym mowa w § 8;
- 2) w systemie;
- 3) w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez przedsiębiorcę albo osobę przez niego upoważnioną.

2. W przypadku braku możliwości opatrzenia wniosku kwalifikowanym podpisem elektronicznym:

- 1) wniosek składa się w systemie w terminie określonym w komunikacie, o którym mowa w § 8;
- 2) część wniosku zawierającą dane przedsiębiorcy wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 4 pkt 2 lit. a i b, składa się w terminie określonym w komunikacie, o którym mowa w § 8, na elektroniczną skrzynkę podawczą ministra w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego podpisem zaufanym przez przedsiębiorcę albo osobę przez niego upoważnioną.

3. Wniosek zawiera:

- 1) dane przedsiębiorcy;
- 2) informacje o czasopiśmie, w tym dziedzinę nauki i należącą do niej wiodącą dyscyplinę naukową oraz inne dyscypliny naukowe, w ramach których są publikowane artykuły naukowe w czasopiśmie;
- 3) szczegółowy opis projektu, z uwzględnieniem celów i efektów planowanych do osiągnięcia oraz uzasadnieniem potrzeby finansowania w ramach programu, w tym:
 - a) planowany okres realizacji (w miesiącach),
 - b) koncepcję rozwoju praktyk wydawniczych i edytorskich oraz ich wpływu na umiędzynarodowienie czasopisma,
 - c) sposób upowszechniania artykułów naukowych zamieszczanych w czasopiśmie;
- 4) dane finansowe, w tym wnioskowaną wysokość środków finansowych na realizację projektu w podziale na źródła finansowania, okres finansowania i poszczególne koszty kwalifikowalne;
- 5) harmonogram realizacji projektu, zwany dalej „harmonogramem”;
- 6) dane osoby sporządzającej wniosek obejmujące: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu służbowego oraz służbowy adres poczty elektronicznej.

4. Do wniosku przedsiębiorca dołącza:

- 1) strategię rozwoju czasopisma, o której mowa w § 3 pkt 1;
- 2) oświadczenie o:

- a) zgodności ze stanem faktycznym i prawnym informacji zawartych we wniosku,
 - b) wyrażeniu zgody na przesyłanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344),
 - c) przyjęciu i stosowaniu przez czasopismo zasad etyki publikacyjnej zgodnych z wytycznymi Komitetu do spraw Etyki Publikacyjnej (COPE – *Committee on Publication Ethics*),
 - d) nieobjęciu projektem kosztów finansowanych ze środków pochodzących z budżetu państwa lub z budżetu Unii Europejskiej;
- 3) wszystkie zaświadczenia o udzieleniu pomocy *de minimis*, pomocy *de minimis* w rolnictwie i pomocy *de minimis* w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 4) informacje niezbędne do przyznania pomocy, określone w przepisach dotyczących zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 708 i 2377);
 - 5) kopię aktualnego wypisu z rejestru dzienników i czasopism, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. – Prawo prasowe, sporządzonego nie później niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku.

5. Przedsiębiorca, o którym mowa w § 4 ust. 2, dodatkowo dołącza do wniosku zobowiązanie do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dla działalności w sektorze wyłączonym oraz dla pozostałej działalności gospodarczej, w tym do przypisywania przychodów i kosztów na podstawie konsekwentnie stosowanych i mających uzasadnienie metod.

6. Wniosek złożony:

- 1) przez podmiot niespełniający wymagań określonych w § 2,
 - 2) po terminie określonym w komunikacie, o którym mowa w § 8
- pozostawia się bez rozpoznania.

7. Wniosek niespełniający wymagań, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 oraz w ust. 2–5, pozostawia się bez rozpoznania, jeżeli braki nie zostaną usunięte w trybie określonym w ust. 8.

8. W przypadku złożenia wniosku niespełniającego wymagań, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 oraz w ust. 2–5, minister wzywa przedsiębiorcę, za pośrednictwem systemu, do

usunięcia braków w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, z pouczeniem, że ich nieusunięcie w tym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

§ 10. 1. Oceny wniosków w zakresie spełniania przez projekt warunków udziału w programie określonych w § 5 pkt 1, 5 i 6 dokonuje minister.

2. Wniosek, którego przedmiotem jest projekt, który nie spełnia warunków udziału w programie określonych w § 5 pkt 1, 5 lub 6, pozostawia się bez rozpoznania.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, minister informuje przedsiębiorcę, za pośrednictwem systemu, o pozostawieniu wniosku bez rozpoznania wskazując uzasadnienie.

§ 11. 1. Oceny merytorycznej wniosków dokonuje zespół doradczy, o którym mowa w art. 341 ustawy, zwany dalej „zespołem”.

2. Ocena merytoryczna wniosków polega na przypisaniu wartości punktowych poszczególnym szczegółowym kryteriom przyznawania pomocy. Szczegółowe kryteria przyznawania pomocy wraz z przypisanymi im wartościami punktowymi określa załącznik do rozporządzenia.

3. Zespół przedstawia ministrowi wyniki oceny merytorycznej wniosków wraz z propozycją przyznania albo odmowy przyznania pomocy.

4. W przypadku propozycji dotyczącej:

- 1) przyznania pomocy w kwocie niższej niż wnioskowana albo
- 2) odmowy przyznania pomocy

– zespół przedstawia ministrowi szczegółowe uzasadnienie.

§ 12. 1. Minister informuje przedsiębiorców, za pośrednictwem systemu, o wynikach oceny merytorycznej, o których mowa w § 11 ust. 3.

2. Przedsiębiorca niezadowolony z wyników oceny merytorycznej, o których mowa w § 11 ust. 3, może złożyć, w terminie 7 dni od dnia przekazania informacji o jej wynikach, umotywowane zastrzeżenia do tych wyników. Zastrzeżenia składa się w systemie.

3. Minister, na podstawie wyników oceny merytorycznej, o których mowa w § 11 ust. 3, po rozpatrzeniu zastrzeżeń do tych wyników, ustala listę projektów zakwalifikowanych do finansowania wraz z wielkością przyznanej pomocy.

4. Po ustaleniu listy, o której mowa w ust. 3, minister informuje przedsiębiorców, za pośrednictwem systemu, o wielkości przyznanej pomocy albo o odmowie przyznania pomocy.

§ 13. 1. W terminie 30 dni od dnia przekazania przez ministra informacji, o której mowa w § 12 ust. 4, przedsiębiorca, któremu pomoc została przyznana, składa umowę w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo

podpisem zaufanym przez przedsiębiorcę albo osobę przez niego upoważnioną, na elektroniczną skrzynkę podawczą ministra.

2. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 1, uznaje się za rezygnację przez przedsiębiorcę z zawarcia umowy i z przyznanej pomocy.

§ 14. 1. Przedsiębiorca może złożyć wniosek o zmianę warunków umowy nie później niż 60 dni przed dniem zakończenia realizacji projektu, na który pomoc została przyznana. Wniosek składa się na elektroniczną skrzynkę podawczą ministra w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym przez przedsiębiorcę albo osobę przez niego upoważnioną.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, jest opiniowany przez zespół.

§ 15. Warunkami rozliczenia pomocy są:

- 1) złożenie raportów rocznych i raportu końcowego;
- 2) zgodność zakresu zrealizowanych zadań objętych pomocą z treścią wniosku i umową;
- 3) prawidłowość wydatkowania środków finansowych stanowiących pomoc z uwzględnieniem treści wniosku i umowy.

§ 16. 1. Rozliczenie pomocy jest dokonywane na podstawie raportów rocznych i raportu końcowego.

2. Raport roczny zawiera:

- 1) dane przedsiębiorcy, któremu zostały przyznane środki finansowe;
- 2) numer umowy;
- 3) opis stanu realizacji projektu, w tym zrealizowanych zadań, osiągniętych celów i uzyskanych efektów projektu;
- 4) wykaz artykułów naukowych opublikowanych w czasopiśmie w okresie objętym raportem;
- 5) informacje o realizacji zadań według harmonogramu oraz o wykorzystaniu środków finansowych na ich realizację w okresie objętym raportem;
- 6) dane osoby sporządzającej raport obejmujące: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu służbowego oraz służbowy adres poczty elektronicznej.

3. Raport końcowy zawiera informacje, o których mowa w ust. 2, a także uzasadnienie ewentualnych rozbieżności między zadaniami określonymi w umowie a zadaniami faktycznie zrealizowanymi oraz wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności między kosztami planowanymi a kosztami poniesionymi.

4. Niezłożenie raportu rocznego lub raportu końcowego albo złożenie go po terminie określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 353 pkt 2 ustawy skutkuje nierozliczeniem pomocy, a złożenie raportu rocznego lub raportu końcowego niespełniającego wymagań określonych w art. 350 ust. 2 ustawy lub w ust. 2 i 3, niekompletnego lub sporządzonego nieprawidłowo skutkuje nierozliczeniem pomocy, jeżeli braki nie zostaną usunięte w trybie określonym w ust. 5 lub 6.

5. W przypadku złożenia raportu rocznego lub raportu końcowego niespełniającego wymagań określonych w art. 350 ust. 2 ustawy lub w ust. 2 i 3, lub niekompletnego minister, za pośrednictwem systemu, wzywa przedsiębiorcę do usunięcia braków w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, z pouczeniem, że ich nieusunięcie w tym terminie spowoduje nierozliczenie pomocy.

6. W przypadku stwierdzenia, że złożony raport roczny lub raport końcowy został sporządzony nieprawidłowo, minister, za pośrednictwem systemu, wzywa przedsiębiorcę do uzupełnienia lub poprawienia raportu w wyznaczonym terminie, z pouczeniem, że niezłożenie uzupełnionego lub poprawionego raportu w tym terminie spowoduje nierozliczenie pomocy.

§ 17. 1. Oceny raportów rocznych i raportów końcowych dokonuje zespół.

2. Zespół przekazuje ministrowi opinię w sprawie raportu rocznego albo raportu końcowego w terminie 60 dni od dnia przekazania raportu do oceny.

§ 18. W przypadku wątpliwości co do:

- 1) zgodności zakresu zrealizowanych zadań objętych pomocą z treścią wniosku i umową,
 - 2) prawidłowości wydatkowania środków finansowych stanowiących pomoc
- minister, za pośrednictwem systemu, wzywa przedsiębiorcę do przedłożenia wyjaśnień na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, z pouczeniem, że ich nieprzedstawienie w tym terminie spowoduje nierozliczenie pomocy.

§ 19. Po dokonaniu oceny raportu rocznego i oceny raportu końcowego minister informuje przedsiębiorcę o rozliczeniu albo nierozliczeniu pomocy.

§ 20. 1. W przypadku nierozliczenia pomocy, minister wzywa przedsiębiorcę do zwrotu, w całości albo w części, przekazanych środków finansowych stanowiących pomoc.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, zwrotu środków finansowych stanowiących pomoc dokonuje się na rachunek bankowy urzędu obsługującego ministra wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi za okres od dnia przekazania tych środków do dnia ich zwrotu.

§ 21. 1. Niewykorzystane środki finansowe stanowiące pomoc podlegają zwrotowi na

rachunek bankowy urzędu obsługującego ministra w przypadku:

- 1) projektu, którego realizacja nie zakończyła się w danym roku budżetowym – w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku;
- 2) projektu, którego realizacja zakończyła się przed końcem roku budżetowego – w terminie 14 dni od dnia:
 - a) ustalonego w umowie jako dzień zakończenia realizacji projektu albo
 - b) zakończenia realizacji projektu, jeżeli nastąpiło ono przed dniem ustalonym w umowie.

2. Niezwrócenie niewykorzystanych środków finansowych stanowiących pomoc w terminach, o których mowa w ust. 1, powoduje naliczenie odsetek w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych od dnia następującego po dniu, w którym termin ten upłynął, do dnia zwrotu tych środków.

§ 22. W przypadku zmiany warunków umowy polegającej na przedłużeniu terminu realizacji zadania lub projektu, niewykorzystane środki finansowe przyznane na rok 2021 nie podlegają zwrotowi, o którym mowa w § 21 ust. 1 pkt 1, pozostają w dyspozycji przedsiębiorcy, któremu zostały przyznane, i mogą zostać wykorzystane w roku 2022 na cel, na jaki zostały przyznane.

§ 23. Pomoc może być przyznawana do końca okresu dostosowawczego, o którym mowa w art. 7 ust. 4 rozporządzenia Komisji nr 1407/2013, w związku z art. 8 zdanie drugie tego rozporządzenia.

§ 24. Ustanawia się program „Rozwój czasopism naukowych”, którego celem jest wsparcie polskich czasopism naukowych w realizacji strategii ich rozwoju, obejmujących działania zmierzające do podniesienia poziomu praktyk wydawniczych i edytorskich, zwiększenia wpływu polskich czasopism naukowych na rozwój nauki oraz utrzymania się tych czasopism w międzynarodowym obiegu naukowym.

§ 25. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

MINISTER EDUKACJI I NAUKI

Opracowano pod względem prawnym,
legislacyjnym i redakcyjnym
Katarzyna Pietyra
Zastępca Dyrektora Departamentu Legislacyjno-Prawnego
w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego
/– podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Załącznik do rozporządzenia
Ministra Edukacji i Nauki z dnia
... 2021 r. (poz. ...)

**SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW WRAZ Z PRZYPISANYMI IM
WARTOŚCIAMI PUNKTOWYMI**

Lp.	Określenie kryterium	Punktacja
I	Poziom merytoryczny wniosku	0–50 pkt
1	wpływ realizacji opracowanej strategii rozwoju czasopisma na podniesienie poziomu praktyk wydawniczych i edytorskich, zwiększenie wpływu czasopisma na rozwój nauki oraz utrzymanie się czasopisma w międzynarodowym obiegu naukowym	0–20 pkt
2	zasadność planowanych kosztów w odniesieniu do przedmiotu i zakresu projektu	0–20 pkt
3	nowoczesność formy i środków technicznych planowanych do zastosowania w celu upowszechniania artykułów naukowych zamieszczanych w czasopiśmie oraz skuteczność form i środków upowszechniania	0–10 pkt
II	Potencjał przedsiębiorcy	0–50 pkt
1	zasięg oddziaływania czasopisma i jego wpływ na rozwój dyscyplin naukowych, w ramach których są publikowane artykuły naukowe w czasopiśmie	0–15 pkt
2	formy i środki techniczne przewidziane do realizacji projektu	0–15 pkt
3	stopień umiędzynarodowienia czasopisma	0–20 pkt

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 376 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, który stanowi, że jeżeli w ramach programu będzie udzielana pomoc *de minimis*, to program taki powinien być ustanowiony w drodze rozporządzenia. W rozporządzeniu należy określić podmioty uprawnione do udziału w programie, szczegółowe warunki udziału w programie, tryb przeprowadzania naboru do programu, a także warunki i tryb przyznawania oraz rozliczania pomocy *de minimis*, w tym przeznaczenie pomocy, szczegółowe kryteria i sposób oceny wniosków o przyznanie pomocy, rodzaje kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą (tzw. kosztów kwalifikowalnych), sposób kumulowania pomocy, maksymalne wielkości pomocy, maksymalną intensywność pomocy oraz szczegółowy zakres informacji zawartych we wnioskach o przyznanie pomocy, w raporcie rocznym z realizacji zadań objętych pomocą i w raporcie końcowym z wykorzystania środków finansowych, mając na uwadze cele polityki naukowej państwa oraz potrzebę uzyskiwania informacji niezbędnych do prawidłowego przyznawania oraz rozliczania pomocy *de minimis*.

W projektowanym rozporządzeniu ustanawia się program „Rozwój czasopism naukowych”, zwany dalej „programem”, i określa się ww. elementy niezbędne do jego realizacji. Celem programu jest stworzenie krajowym wydawcom czasopism naukowych warunków do rozwoju i uczestnictwa w międzynarodowym obiegu naukowym. Niezbędnym warunkiem tego rozwoju jest wsparcie finansowe m.in. działań zmierzających do podniesienia poziomu praktyk wydawniczych i edytorskich, co umożliwi zachowanie światowych standardów w tym zakresie i utrzymanie się w międzynarodowym obiegu naukowym. Program ma na celu umożliwienie wydawcom realizacji opracowanej strategii rozwoju, w ramach której będą mogli m.in. rozbudować listy recenzentów o nowych, cieszących się międzynarodową sławą, poszerzać radę redakcyjną czasopisma o nowych redaktorów zagranicznych, czy poprawić swoją pozycję w obiegu międzynarodowym przez zwiększenie występowalności w międzynarodowych bazach czasopism naukowych, co będzie miało znaczący wpływ na upowszechnianie wyników badań naukowych i zwiększenie wpływu czasopisma na rozwój nauki. Program ma na celu znaczące podniesienie rangi czasopism biorących w nim udział, zwiększenie ich prestiżu przez ich obecność w międzynarodowych bazach czasopism naukowych, zapewnienie łatwego otwartego dostępu do czasopisma, dbanie o najwyższe

standardy wydawnicze i jakość publikacji, a także zabezpieczenie posiadanych zasobów (np. bieżących i archiwalnych wydań czasopisma, repozytoriów danych).

Projektowana regulacja ma na celu ustanowienie programu komplementarnego wobec programu „Wsparcie dla czasopism naukowych”, ustanowionego na podstawie art. 401 ust. 1 ustawy, którego celem jest umożliwienie polskim czasopismom naukowym wejścia w międzynarodowy obieg naukowy. Jego szczegółowe warunki określono w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie pomocy *de minimis* w ramach programu „Wsparcie dla czasopism naukowych” (Dz. U. z 2020 r. poz. 94 i 2146). Stanowił on jednocześnie swego rodzaju przepustkę dla czasopism naukowych do aplikowania do wykazu czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych, sporządzonego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy, zwanego dalej „wykazem czasopism”. Aby czasopismo mogło utrzymać się w obiegu międzynarodowym i postawić na dalszy rozwój, w wielu przypadkach niezbędne jest uzyskanie dalszego wsparcia finansowego. Taką rolę ma pełnić program ustanawiany niniejszym rozporządzeniem.

Ze względu na adresatów przyznawanego wsparcia, którymi będą przedsiębiorcy, projektowane rozporządzenie będzie stanowiło program pomocowy, w ramach którego beneficjentom będzie przyznawana pomoc *de minimis*, z uwzględnieniem obowiązujących w Unii Europejskiej zasad przyznawania tej pomocy określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1, z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem Komisji nr 1407/2013”.

Program jest skierowany do przedsiębiorców w rozumieniu art. 1 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.), będących wydawcami czasopism działających na podstawie przepisów ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. – Prawo prasowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 1914). Odesłanie do definicji zawartej w ww. rozporządzeniu Komisji oznacza, że beneficjentami programu będą mogły być wszystkie podmioty prowadzące działalność gospodarczą w zakresie wydawania czasopism naukowych, bez względu na ich status i formę prawną oraz zgodnie z orzecznictwem europejskim – bez względu na zysk i sposób finansowania. Podejście sądów unijnych do kwestii definiowania przedsiębiorstwa jest bowiem funkcjonalne, skoncentrowane na działalności wykonywanej przez dany podmiot,

a nie na samym podmiocie. Działalność gospodarcza w rozumieniu przywołanej definicji nie jest tożsama z definicją działalności gospodarczej na gruncie prawa krajowego. Pojęcie to w prawie Unii Europejskiej jest rozumiane bardzo szeroko. Jest to każda działalność polegająca na oferowaniu towarów lub usług na danym rynku, nawet jeżeli ma ona charakter niezarobkowy. Dlatego też o gospodarczym albo niegospodarczym charakterze danej działalności nie przesądza prywatny albo publiczny status podmiotu, który ją prowadzi, ani też to, czy działalność ta jest rentowna. Pojęciem przedsiębiorstwa mogą być objęte również różnego rodzaju podmioty prowadzące działalność *non profit*. Przy czym podmioty prowadzące zarówno działalność niegospodarczą, jak i działalność gospodarczą w omówionym rozumieniu, będą uważane za przedsiębiorców wyłącznie w odniesieniu do tej ostatniej. Będzie to jednak wymagało spełnienia dodatkowego warunku, jakim jest rozdzielenie finansowo-księgowe obu rodzajów działalności. Ma ono na celu zapobiegnięcie przepływowi środków publicznych między jednym a drugim rodzajem działalności, a zwłaszcza dofinansowywaniu działalności o charakterze gospodarczym ze środków przeznaczonych na działalność niegospodarczą.

Program nie jest zatem adresowany wyłącznie do podmiotów prowadzących działalność komercyjną, ale do wszystkich podmiotów prowadzących działalność wydawniczą, będących wydawcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. – Prawo prasowe. Zgodnie z art. 8 ust. 1 tej ustawy wydawcą może być osoba prawna, fizyczna lub inna jednostka organizacyjna, choćby nie posiadała osobowości prawnej. W szczególności wydawcą może być organ państwowy, przedsiębiorstwo państwowe, organizacja polityczna, związek zawodowy, organizacja spółdzielcza, samorządowa i inna organizacja społeczna oraz kościół i inny związek wyznaniowy.

Tak szerokie definicje z jednej strony przedsiębiorcy, z drugiej natomiast wydawcy, pozwalają na zaliczenie do grona potencjalnych beneficjentów programu bardzo wielu podmiotów o różnym statusie, w tym uczelni, instytutów badawczych, instytutów naukowych Polskiej Akademii Nauk, Centrum Łukasiewicz, instytutów działających w ramach Sieci Badawczej Łukasiewicz, stowarzyszeń itp., jeżeli prowadzą one działalność wydawniczą i jest ona wyodrębniona z ich głównej działalności o charakterze niegospodarczym. Potencjalny beneficjent programu musi być jednak podmiotem uprawnionym do otrzymania środków w ramach programów i przedsięwzięć ustanawianych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, zwanego dalej „ministrem”, o których mowa w art. 365 pkt 7 ustawy, czyli musi to być podmiot wymieniony w art. 366 ust. 1 lub w art. 370 pkt 4 ustawy.

W projekcie rozporządzenia określono przeznaczenie pomocy, wskazano przypadki, w których pomoc nie może zostać przyznana zgodnie z art. 1 ust. 1 rozporządzenia Komisji nr 1407/2013, określono maksymalną wielkość pomocy i sposób jej określania zgodnie z art. 3 ust. 2–9 rozporządzenia Komisji nr 1407/2013 oraz warunki kumulacji pomocy zgodnie z art. 5 ww. rozporządzenia.

Na podstawie projektowanego rozporządzenia do udziału w programie może zostać zgłoszony projekt:

- 1) dotyczący czasopisma naukowego spełniającego łącznie następujące warunki:
 - a) posiadanie adresu redakcji lub wydawcy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) ujęcie w:
 - wykazie czasopism oraz
 - międzynarodowej bazie czasopism naukowych: *Scopus*, *Science Citation Index Expanded*, *Social Sciences Citation Index*, *Arts & Humanities Citation Index*, *Emerging Sources Citation Index* lub *European Reference Index for the Humanities and Social Sciences* (ERIH+),
 - c) przyjęcie i stosowanie zasad etyki publikacyjnej zgodnych z wytycznymi Komitetu do spraw Etyki Publikacyjnej (COPE – *Committee on Publication Ethics*);
- 2) uwzględniający upowszechnianie artykułów naukowych zamieszczanych w czasopiśmie w trybie otwartego dostępu w Internecie nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia wydania numeru czasopisma, w sposób bezpłatny i bez technicznych ograniczeń;
- 3) uwzględniający udostępnienie czasopisma w ramach repozytorium cyfrowego Biblioteki Narodowej;
- 4) uwzględniający wykorzystywanie w czasopiśmie cyfrowych identyfikatorów dokumentów elektronicznych (DOI – *Digital Object Identifier*) i unikalnych identyfikatorów naukowców (ORCID – *Open Researcher and Contributor ID*) będących autorami zamieszczanych w czasopiśmie artykułów naukowych;
- 5) którego okres realizacji nie przekracza 24 miesięcy;
- 6) który nie obejmuje kosztów finansowanych ze środków pochodzących z budżetu państwa lub z budżetu Unii Europejskiej.

Z powyższego wynika, że czasopismo, którego dotyczy wniosek musi łącznie spełniać kilka warunków. Musi być m.in. ujęte w wykazie czasopism i występować jednocześnie w wymienionych powyżej bazach międzynarodowych. Jest to świadectwem profesjonalizmu czasopisma, które na bieżąco pozyskuje wystarczającą liczbę artykułów naukowych

potrzebnych do zamknięcia numeru. Kolejnym warunkiem jest konieczność stosowania przez czasopismo zasad etyki publikacyjnej zgodnej z wytycznymi Komitetu do spraw Etyki Publikacyjnej (COPE – *Committee on Publication Ethics*), ponieważ daje to gwarancję, że redakcja czasopisma ma przygotowaną procedurę postępowania na wypadek wykrycia w artykułach naukowych nadesłanych do recenzji nieoznaczonych przypisami fragmentów tekstów pokrywających się z treścią innych publikacji. Posiadanie takiej procedury pomaga w zwalczaniu nierzetelnych lub nieuczciwych praktyk publikacyjnych. Wytyczne Komitetu do spraw Etyki Publikacyjnej są coraz popularniejszym standardem wydawniczym stosowanym przez renomowane wydawnictwa.

Ponieważ czasopisma otrzymują wsparcie ze środków publicznych, od wydawców będzie się wymagać, żeby udostępniali artykuły naukowe w sposób, który zapewni do nich dostęp możliwie najszerszemu gronu odbiorców. Ponadto upowszechnianie artykułów naukowych w trybie otwartego dostępu sprawia, że ogłoszone w nich wyniki badań naukowych mają większy wpływ na kształtowanie myśli naukowej. Artykuły naukowe będą musiały być udostępniane w otwartym dostępie nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia wydania numeru czasopisma, w którym zostały opublikowane. Aby zapewnić jeszcze większy nieograniczony dostęp do czasopisma wymagane będzie udostępnianie czasopisma finansowanego w ramach programu w ramach repozytorium cyfrowego Biblioteki Narodowej.

Wymaganie, aby czasopisma korzystały z unikalnych identyfikatorów naukowców (ORCID – *Open Researcher and Contributor ID*), wynika z nowego modelu ewaluacji jakości działalności naukowej, w ramach której będzie się uwzględniać artykuły naukowe, jeżeli informacje o nich będą zamieszczone w bazie danych dostępnej za pośrednictwem identyfikatora ORCID. Cyfrowy identyfikator dokumentu elektronicznego DOI (*Digital Object Identifier*) jest natomiast identyfikatorem, który pełni m.in. funkcję linku do indywidualnej strony internetowej publikacji, za pośrednictwem której można uzyskać dostęp do informacji o tej publikacji, w tym o jej autorach, miejscu publikacji, abstrakcie, itp.

Wniosek o pomoc *de minimis* będzie mógł dotyczyć projektu realizowanego przez okres nie dłuższy niż 24 miesiące. Z uwagi na możliwe zmiany w wykazie czasopism prowadzonym przez ministra, wsparcie przyznawane na ww. okres daje możliwość okresowej weryfikacji pozycji czasopisma w tym wykazie, a także w międzynarodowych bazach czasopism naukowych. Taka regulacja daje także czasopismom, których pozycja ulegnie wzmocnieniu, możliwość ubiegania się o większy poziom pomocy w kolejnym ogłaszanym konkursie.

Przyjętą zasadą jest również brak możliwości przyznania pomocy na finansowanie

kosztów, które są już objęte finansowaniem ze środków pochodzących z budżetu państwa lub z budżetu Unii Europejskiej.

Kosztami kwalifikowalnymi, które będą finansowane na podstawie projektowanego rozporządzenia, będą koszty:

- 1) wynagrodzeń wraz z pozapłacowymi kosztami pracy, w tym składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne osób uczestniczących w realizacji projektu, w części, w jakiej wynagrodzenia te są bezpośrednio związane z realizacją projektu;
- 2) recenzji artykułów naukowych w czasopiśmie;
- 3) związane z upowszechnianiem informacji o czasopiśmie;
- 4) związane z zakupem cyfrowych identyfikatorów dokumentów elektronicznych (DOI – *Digital Object Identifier*);
- 5) zakupu oprogramowania do zarządzania pracami edytorskimi i wydawniczymi albo licencji na to oprogramowanie;
- 6) zakupu albo wytworzenia programów antyplagiatowych albo zakupu licencji na te programy;
- 7) zmian wprowadzanych w funkcjonującej stronie internetowej czasopisma;
- 8) tłumaczenia na języki obce artykułów naukowych w czasopiśmie i ich streszczeń, w tym artykułów recenzyjnych;
- 9) weryfikacji i korekty artykułów naukowych w czasopiśmie i ich streszczeń, w tym korekty tłumaczenia na języki obce tych artykułów i ich streszczeń.

Zakup cyfrowych identyfikatorów dokumentów elektronicznych, zakup oprogramowania do zarządzania pracami edytorskimi i wydawniczymi albo licencji na to oprogramowanie, a także zakup albo opracowanie programów antyplagiatowych czy zakup licencji na te programy, stanowią działania uznanych redakcji czasopism naukowych. Świadczą one o profesjonalizmie wydawcy i są niezbędne, aby umożliwić autorom i odbiorcom łatwy dostęp do informacji o artykułach naukowych, w sposób wydajny recenzować, publikować i upowszechniać artykuły naukowe oraz zapewnić przestrzeganie zasad etyki publikacyjnej. Natomiast koszty związane z upowszechnianiem informacji o czasopiśmie naukowym mają uzasadnienie, ponieważ celem tych działań jest zwiększenie rozpoznawalności na rynku przez stosowanie działań promujących i popularyzujących.

W katalogu kosztów kwalifikowalnych zawarto również koszty tłumaczenia na języki obce artykułów naukowych w czasopiśmie, co umożliwi zapewnienie otwartego dostępu na arenie międzynarodowej, oraz koszty recenzji artykułów naukowych w czasopiśmie w celu

pozyskania uznanych, wybitnych recenzentów zagranicznych. Możliwość pokrycia tych kosztów w ramach projektu będzie pozytywnie wpływać na obecność polskich czasopism naukowych w obiegu międzynarodowym. Odpowiedni dobór recenzentów oraz stosowanie rzetelnego i obiektywnego modelu recenzji są warunkami niezbędnymi dla podniesienia poziomu praktyk wydawniczych, a co za tym idzie jakości publikowanych artykułów naukowych. W ramach zaproponowanego katalogu kosztów zostały także przewidziane koszty związane z wprowadzaniem zmian w istniejącej już stronie internetowej czasopisma, aby zapewnić dostęp do aktualnych informacji i dostosować stronę do zmieniającej się rzeczywistości.

Maksymalna wielkość pomocy na pokrycie kosztów kwalifikowalnych projektu będzie mogła wynieść do 120 000 zł, przy czym w pierwszym roku finansowania nie więcej niż 60 000 zł, albo do 80 000 zł, przy czym w pierwszym roku finansowania nie więcej niż 40 000 zł. Czasopismom naukowym, które są wyżej punktowane w wykazie czasopism prowadzonym przez ministra lub w międzynarodowych bazach czasopism naukowych może być przyznana pomoc w wyższej kwocie, tj. do 120 000 zł. Ma to być zachętą dla wydawców do podnoszenia prestiżu swojego czasopisma, stymulowania jego do rozwoju i dążenia do znalezienia się w grupie najlepszych, co umożliwi w przyszłości ubieganie się w ramach programu o środki finansowe w wyższej wysokości.

Wielkość pomocy będzie ustalana zgodnie z art. 3 ust. 2–9 rozporządzenia Komisji nr 1407/2013, czyli całkowita kwota pomocy *de minimis* przyznanej jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 200 000 EUR w okresie trzech lat podatkowych. Będzie to weryfikowane na podstawie złożonych przez przedsiębiorcę zaświadczeń o pomocy *de minimis* otrzymanej w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości jakiegokolwiek pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o jej nieotrzymaniu. Zgodnie z projektowanym rozporządzeniem intensywność pomocy może objąć 100% kosztów kwalifikowalnych, aby skuteczniej stymulować rozwój polskich czasopism naukowych.

W projekcie rozporządzenia zaproponowano elastyczne rozwiązanie dotyczące ogłaszania naboru wniosków w ramach programu. W przypadku potrzeby ogłoszenia konkursu minister na swojej stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej ogłosi komunikat o naborze do programu określając w nim termin składania wniosków.

Pomoc będzie przyznawana na podstawie wniosków składanych w systemie teleinformatycznym wskazanym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej

ministra. Wniosek powinien zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez przedsiębiorcę albo osobę przez niego upoważnioną. W przypadku braku możliwości opatrzenia wniosku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wygenerowaną część wniosku zawierającą dane przedsiębiorcy wraz z oświadczeniami o zgodności ze stanem faktycznym i prawnym informacji zawartych we wniosku oraz o wyrażeniu zgody na przesyłanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), składa się na elektroniczną skrzynkę podawczą ministra w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego podpisem zaufanym przez przedsiębiorcę albo osobę przez niego upoważnioną.

Wniosek będzie zawierać dane przedsiębiorcy, informacje o czasopiśmie, w tym dziedzinę nauki i należąca do niej wiodącą dyscyplinę naukową oraz inne dyscypliny naukowe, w ramach których są publikowane artykuły naukowe w czasopiśmie, szczegółowy opis projektu, z uwzględnieniem celów i efektów planowanych do osiągnięcia oraz uzasadnieniem potrzeby finansowania w ramach programu, w tym planowany okres realizacji (w miesiącach), koncepcję rozwoju praktyk wydawniczych i edytorskich oraz ich wpływu na umiędzynarodowienie czasopisma, a także sposób upowszechniania artykułów naukowych zamieszczanych w czasopiśmie, dane finansowe, w tym wnioskowaną wysokość środków finansowych na realizację projektu w podziale na źródła finansowania, okres finansowania oraz poszczególne koszty kwalifikowalne, harmonogram realizacji projektu, jak również dane osoby go sporządzającej obejmujące: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu służbowego oraz służbowy adres poczty elektronicznej.

Do składanego w systemie wniosku, przedsiębiorca dołączy (również za pośrednictwem systemu) strategię rozwoju czasopisma, o której mowa w § 3 pkt 1, właściwe oświadczenia i zaświadczenia o uzyskanej w roku podatkowym pomocy *de minimis*, a także inne informacje niezbędne do przyznania pomocy, określone w przepisach regulujących postępowania w sprawach pomocy publicznej. Przedsiębiorca dodatkowo powinien dołączyć do wniosku zobowiązanie do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej.

Wniosek złożony po terminie lub przez podmiot niespełniający wymagań będzie pozostawiany bez rozpoznania, natomiast w przypadku gdy wniosek nie zostanie złożony w systemie teleinformatycznym wskazanym w komunikacie o konkursie lub nie będzie zawierał wymaganych informacji i załączników (oświadczenia, zaświadczenia, zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym) przedsiębiorca zostanie wezwany za

pośrednictwem systemu do usunięcia braków w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

Minister będzie dokonywał oceny wniosku w zakresie spełniania przez projekt warunków udziału w programie określonych w § 5 pkt 1, 5 i 6, tj. będzie weryfikował czy:

- 1) projekt dotyczy czasopisma:
 - a) posiadającego adres redakcji lub wydawcy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - b) ujętego w wykazie czasopism i w międzynarodowych bazach czasopism naukowych, o których mowa w rozporządzeniu;
 - c) które przyjęło i stosuje zasady etyki publikacyjnej;
- 2) termin realizacji projektu nie przekracza 24 miesięcy;
- 3) projekt nie obejmuje kosztów finansowanych ze środków pochodzących z budżetu państwa lub z budżetu Unii Europejskiej.

Jeśli projekt nie spełni tych warunków udziału w programie wniosek nie będzie podlegał dalszej ocenie i przedsiębiorca będzie informowany o tym fakcie za pośrednictwem systemu. Spełnienie pozostałych warunków określonych w rozporządzeniu będzie oceniać zespół doradczy powołany na podstawie art. 341 ustawy. Ocena będzie dokonana w oparciu o szczegółowe kryteria określone w załączniku do rozporządzenia.

W ramach oceny poziomu merytorycznego wniosków, o którym mowa w art. 377 ustawy, będą brane pod uwagę: wpływ realizacji opracowanej strategii rozwoju czasopisma na podniesienie poziomu praktyk wydawniczych i edytorskich, zwiększenie wpływu czasopisma na rozwój nauki oraz utrzymanie się czasopisma w międzynarodowym obiegu naukowym, zasadność planowanych kosztów w odniesieniu do przedmiotu i zakresu projektu oraz nowoczesność formy i środków technicznych planowanych do zastosowania w celu upowszechniania artykułów naukowych zamieszczanych w czasopiśmie oraz skuteczność form i środków upowszechniania.

Ponadto przy ocenie wniosków będzie uwzględniany potencjał wnioskodawcy (art. 377 pkt 1 ustawy), w przypadku którego znaczenie będą miały: zasięg oddziaływania czasopisma i jego wpływ na rozwój dyscyplin naukowych, w ramach których są publikowane artykuły naukowe w czasopiśmie, formy i środki techniczne przewidziane do realizacji projektu oraz stopień umiędzynarodowienia czasopisma.

Dokonywana przez zespół doradczy ocena wniosków będzie polegać na przypisaniu wartości punktowych poszczególnym kryteriom określonym w załączniku do rozporządzenia. Propozycje przyznania albo odmowy przyznania pomocy zespół przedstawi ministrowi wraz

ze szczegółowym uzasadnieniem swojej oceny.

O wynikach oceny minister poinformuje przedsiębiorców za pośrednictwem systemu. Przedsiębiorca będzie mieć możliwość złożenia zastrzeżeń do uzyskanej oceny. Po rozpatrzeniu zgłoszonych przez przedsiębiorców zastrzeżeń minister ustali listę projektów zakwalifikowanych do finansowania wraz z wielkością przyznanej pomocy. Ostateczna informacja o wysokości przyznanej pomocy lub o odmowie jej przyznania zostanie przekazana przedsiębiorcom za pośrednictwem systemu. Przedsiębiorca, któremu zostanie przyznana pomoc, będzie zobowiązany do przesłania (na elektroniczną skrzynkę podawczą ministra) umowy podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym przez upoważnione osoby w terminie 30 dni od dnia przekazania przez ministra informacji o przyznaniu pomocy. Niedotrzymanie tego terminu, zostanie uznane za rezygnację z zawarcia umowy oraz z przyznanej pomocy.

Zakłada się możliwość dokonania zmiany warunków umowy. Stosownie do treści projektowanego § 14 ust. 1, przedsiębiorca będzie mógł złożyć wniosek w tym zakresie (na elektroniczną skrzynkę podawczą ministra) nie później niż 60 dni przed dniem zakończenia realizacji projektu, na który pomoc została przyznana.

W obecnej sytuacji epidemicznej zmiana warunków umów będzie dotyczyła przede wszystkim przedłużenia realizacji zadań lub całego projektu. W celu uproszczenia wydatkowania środków przyznanych w ramach programu w roku 2021 proponuje się, aby w przypadku przedłużenia terminu realizacji zadań czy projektu, środki, które nie zostaną wykorzystane do końca roku 2021, nie musiały być przez przedsiębiorców zwracane na rachunek bankowy urzędu obsługującego ministra, w terminie, o którym mowa w § 21 ust. 1 pkt 1, ale aby zostały przeniesione na rok 2022 z przeznaczeniem na cel, na jaki zostały przyznane (projektowany § 22).

Warunkami rozliczenia pomocy będą: złożenie przez przedsiębiorcę raportów rocznych i raportu końcowego, zgodność zakresu zrealizowanych przez niego zadań objętych pomocą z treścią wniosku i umową oraz prawidłowość wydatkowania środków finansowych stanowiących pomoc z uwzględnieniem treści wniosku i umowy.

Rozliczenie pomocy będzie dokonywane na podstawie raportów rocznych i raportów końcowych, składanych przez przedsiębiorców w sposób i terminach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 353 pkt 2 ustawy. Raport roczny powinien zawierać: dane przedsiębiorcy, któremu zostały przyznane środki finansowe, numer umowy, opis stanu realizacji projektu, w tym zrealizowanych zadań, osiągniętych celów i uzyskanych efektów

projektu, wykaz artykułów naukowych opublikowanych w czasopiśmie w okresie objętym raportem, informacje o realizacji zadań według harmonogramu oraz o wykorzystaniu środków finansowych na ich realizację w okresie objętym raportem, jak również dane osoby go sporządzającej obejmujące: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu służbowego oraz służbowy adres poczty elektronicznej. Z kolei raport końcowy powinien zawierać informacje, o których mowa powyżej, a także uzasadnienie ewentualnych rozbieżności między zadaniami określonymi w umowie a zadaniami faktycznie zrealizowanymi oraz wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności między kosztami planowanymi a kosztami poniesionymi.

W projekcie określono również skutki naruszenia przez przedsiębiorcę obowiązków związanych ze składaniem raportów.

Oceny raportów rocznych i raportów końcowych będzie dokonywał zespół. Na podstawie tej oceny minister uzna warunki rozliczenia pomocy za spełnione albo niespełnione. W tym ostatnim przypadku minister wezwie przedsiębiorcę do zwrotu, w całości albo w części, przekazanych środków finansowych. Niewykorzystane przez przedsiębiorcę środki finansowe stanowiące pomoc będą podlegały zwrotowi, podobnie jak środki wykorzystane niezgodnie z umową.

Pomoc *de minimis* na podstawie przepisów projektowanego rozporządzenia będzie przyznawana do końca okresu dostosowawczego, o którym mowa w art. 7 ust. 4 rozporządzenia Komisji nr 1407/2013, w związku z art. 8 zdanie drugie tego rozporządzenia. Zgodnie z aktualnym stanem prawnym rozporządzenie Komisji nr 1407/2013 stosuje się do dnia 31 grudnia 2023 r., natomiast okres dostosowawczy wynosi 6 miesięcy, co oznacza, że obecnie istnieje możliwość przyznawania pomocy do dnia 30 czerwca 2024 r. Jest to konsekwencją zmiany rozporządzenia Komisji nr 1407/2013 dokonanej rozporządzeniem Komisji (UE) 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 r. zmieniającym rozporządzenie (UE) nr 1407/2013 w odniesieniu do jego przedłużenia oraz zmieniającym rozporządzenie (UE) nr 651/2014 w odniesieniu do jego przedłużenia i odpowiednich dostosowań (Dz. Urz. UE L 215 z 7.7.2020, str. 3).

Proponuje się, aby rozporządzenie weszło w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Należy wskazać, że nie ma możliwości podjęcia alternatywnych w stosunku do projektowanego rozporządzenia środków umożliwiających osiągnięcie zamierzonego celu.

Projekt rozporządzenia wpływa na działalność mikro-, małych i średnich przedsiębiorców, którzy będą beneficjentami środków finansowych przyznawanych na jego podstawie.

Projekt rozporządzenia nie wymaga przedstawienia właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, w celu uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597).

Projekt rozporządzenia jest zgodny z prawem Unii Europejskiej.