

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA EDUKACJI I NAUKI¹⁾

z dnia ... 2022 r.

w sprawie Medalu „Zasłużony dla Nauki Polskiej *Sapientia et Veritas*”

Na podstawie art. 364a ust. 14 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) wzór wniosku o nadanie Medalu „Zasłużony dla Nauki Polskiej *Sapientia et Veritas*”, zwanego dalej „Medalem”, i sposób jego składania;
- 2) sposób postępowania w sprawach o nadanie i pozbawienie Medalu;
- 3) wzory odznak Medalu i wzór legitymacji potwierdzającej nadanie Medalu, zwanej dalej „legitymacją”;
- 4) sposób wręczania, noszenia i przechowywania odznaki Medalu;
- 5) sposób ponownego wydawania odznaki Medalu i wydawania duplikatu legitymacji;
- 6) wysokość opłaty za ponowne wydanie odznaki Medalu i wydanie duplikatu legitymacji oraz sposób jej wnoszenia.

§ 2. 1. Wniosek o nadanie Medalu, zwany dalej „wnioskiem”, składa się do ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, zwanego dalej „ministrem”, w terminie do dnia 15 grudnia.

2. Wniosek sporządza się na piśmie utrwalonym w postaci elektronicznej, opatruje się podpisem zaufanym albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym i składa się za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej ministra.

3. Wniosek może być sporządzony na piśmie utrwalonym w postaci papierowej i złożony za pośrednictwem operatora wyznaczonego, o którym mowa w art. 3 pkt 13 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896, 1933 i 2042) albo w siedzibie urzędu obsługującego ministra.

¹⁾ Minister Edukacji i Nauki kieruje działem administracji rządowej – szkolnictwo wyższe i nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 października 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji i Nauki (Dz. U. z 2022 r. poz. 18 i 1842).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 583, 655, 682, 807, 1010, 1079, 1117, 1459, 2185 i 2306.

4. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 3. 1. Wniosek podlega ocenie formalnej i ocenie merytorycznej.

2. Ocena formalna wniosku jest dokonywana przez urząd obsługujący ministra.

3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku wyznacza się wnioskodawcy termin, nie krótszy niż 14 dni, do jego uzupełnienia, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

4. Ocena merytoryczna wniosku jest dokonywana przez zespół doradczy powołany przez ministra.

5. Zespół, o którym mowa w ust. 4, sporządza opinię dotyczącą szczególnych zasług dla szkolnictwa wyższego i nauki, w tym wybitnych osiągnięć w zakresie działalności naukowej, dydaktycznej lub organizacyjnej, podmiotu przedstawionego do odznaczenia.

§ 4. 1. Minister nadaje Medal:

1) na wniosek – w terminie do dnia 30 stycznia;

2) z własnej inicjatywy – w dowolnym terminie.

2. Wzory odznak Medalu określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 5. 1. Minister informuje podmioty, którym nadano Medal, o terminie i miejscu uroczystości wręczenia odznak Medalu.

2. Odznakę Medalu wręcza się podczas uroczystości z okazji Dnia Nauki Polskiej. Odznaka Medalu nadanego z własnej inicjatywy ministra może zostać wręczona również w innym terminie.

3. Wręczenie odznaki Medalu odbywa się w uroczystych okolicznościach, zapewniających godne uhonorowanie odznaczonego podmiotu.

4. Odznakę Medalu wręcza się podmiotowi, któremu nadano Medal, a w przypadku gdy podmiotem tym jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej – osobie reprezentującej ten podmiot.

5. W przypadku braku możliwości uczestniczenia w uroczystości wręczenia odznak Medalu, odznakę Medalu wręcza się osobie upoważnionej przez osobę fizyczną albo przez osobę reprezentującą osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której nadano Medal.

6. W przypadku gdy Medal nadano osobie fizycznej pośmiertnie, odznakę Medalu wręcza się członkowi jej rodziny, a w przypadku braku członka rodziny – wnioskodawcy.

7. Odznakę Medalu wręcza się wraz z legitymacją.

8. Wzór legitymacji określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

9. Osoba, której wręczono odznakę Medalu wraz z legitymacją, potwierdza ich odbiór przez złożenie czytelnego podpisu na liście podmiotów, którym nadano Medal.

10. W przypadku braku możliwości osobistego odbioru odznaki Medalu wraz z legitymacją mogą być one doręczone odznaczonemu podmiotowi, a w przypadku, o którym mowa w ust. 6 – członkowi rodziny albo wnioskodawcy, przesyłką rejestrowaną, o której mowa w art. 3 pkt 23 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe za pośrednictwem operatora wyznaczonego, o którym mowa w art. 3 pkt 13 tej ustawy.

§ 6. 1. Osoba fizyczna, której nadano Medal:

- 1) pierwszego stopnia – Złoty Medal „Zasłużony dla Nauki Polskiej *Sapientia et Veritas*” – nosi odznakę Medalu na szyi,
- 2) drugiego stopnia – Srebrny Medal „Zasłużony dla Nauki Polskiej *Sapientia et Veritas*” albo trzeciego stopnia – Brązowy Medal „Zasłużony dla Nauki Polskiej *Sapientia et Veritas*” – nosi odznakę Medalu na lewej stronie piersi, bezpośrednio po orderach i odznaczeniach państwowych

– podczas uroczystości organizowanych w szczególności z okazji świąt państwowych.

2. Odznaki Medalu nie nosi się na ubiorach roboczych i ochronnych oraz na ubiorach o charakterze sportowym.

§ 7. W przypadku nadania Medalu:

- 1) osobie prawnej lub jednostce organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej – odznakę Medalu przechowuje się w jej siedzibie,
- 2) osobie fizycznej pośmiertnie – odznakę Medalu przechowuje się w miejscu zamieszkania członka rodziny albo w siedzibie wnioskodawcy

– w sposób zapewniający należyty szacunek.

§ 8. 1. Duplikat legitymacji wydaje się na druku według wzoru obowiązującego w dniu wydania duplikatu. Na drugiej stronie duplikatu legitymacji umieszcza się wyraz „Duplikat”, a na dole trzeciej strony – wyrazy „Oryginał podpisał” i wskazuje się nazwę oraz imię i nazwisko ministra, który podpisał oryginał legitymacji. Pracownik urzędu obsługującego ministra, który sporządził duplikat legitymacji, opatruje go datą sporządzenia i czytelnym podpisem.

2. Odznakę Medalu lub duplikat legitymacji wydaje się w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o ponowne wydanie odznaki Medalu lub wydanie duplikatu legitymacji.

3. Ponownie wydaną odznakę Medalu lub wydany duplikat legitymacji doręcza się w sposób określony w § 5 ust. 10.

§ 9. 1. Opłata za:

- 1) ponowne wydanie odznaki Medalu – wynosi 150 zł;
- 2) wydanie duplikatu legitymacji – wynosi 50 zł.

2. Opłatę wnosi się na rachunek bankowy urzędu obsługującego ministra, w dniu złożenia wniosku o ponowne wydanie odznaki Medalu lub o wydanie duplikatu legitymacji.

§ 10. 1. Minister pozbawia odznaczoną osobę fizyczną Medalu po zasięgnięciu opinii zespołu, o którym mowa w § 3 ust. 4.

2. Minister informuje odznaczoną osobę fizyczną o pozbawieniu Medalu na piśmie utrwalonym w postaci papierowej i wzywa tę osobę do zwrotu, w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisma, odznaki Medalu i legitymacji. Pismo doręcza się w sposób określony w § 5 ust. 10.

3. Jeżeli Medal został nadany na wniosek, pismo informujące o pozbawieniu Medalu przekazuje się do wiadomości wnioskodawcy.

§ 11. Wnioski o nadanie Medalu w roku 2023 składa się w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie rozporządzenia.

§ 12. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

MINISTER EDUKACJI I NAUKI

Za zgodność pod względem prawnym,
legislacyjnym i redakcyjnym
Bogusława Sztorc
Zastępca Dyrektora
Departamentu Prawnego
w Ministerstwie Edukacji i Nauki
/– podpisano cyfrowo/