



MINISTER
NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

DLP.ZLS.1201.23.2018

Warszawa, 29 czerwca 2018 r.

Według rozdzielnika

Szanowni Państwo,

na podstawie § 38 w związku z § 140 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2016 r. poz. 1006 z późn. zm.), uprzejmie informuję, że w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji, w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny, został udostępniony projekt ***rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego w sprawach studentów, a także sposobu wykonywania kar dyscyplinarnych i ich zatarcia.***

W związku z powyższym proszę o zgłaszanie ewentualnych uwag w ramach opiniowania **w terminie do dnia 30 lipca 2018 r.** również na adres: mikolaj.miacz@mni.gov.pl (z podaniem w tytule wiadomości znaku niniejszego pisma).

Jednocześnie uprzejmie informuję, że nieprzedstawienie stanowiska w wyznaczonym terminie zostanie uznane za przedstawienie opinii pozytywnej.

Z wyrazami szacunku

**z up. Ministra
Podsekretarz Stanu
Piotr Müller**

/ – podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/

Rozdzielnik:

- 1) Rada Główna Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
- 2) Konferencja Rektorów Akademickich Szkół Polskich;
- 3) Konferencja Rektorów Zawodowych Szkół Polskich;
- 4) Komitet Polityki Naukowej;
- 5) Krajowa Reprezentacja Doktorantów;
- 6) Parlament Studentów Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”;
- 8) Ogólnopolskie Porozumienie Związków Zawodowych;
- 9) Forum Związków Zawodowych;
- 10) Związek Pracodawców Business Centre Club;
- 11) Konfederacja Lewiatan;
- 12) Pracodawcy Rzeczypospolitej Polskiej;
- 13) Związek Przedsiębiorców i Pracodawców;
- 14) Związek Rzemiosła Polskiego;
- 15) Polska Akademia Nauk.

Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	688883.1464859.1328537
Nazwa dokumentu	Pismo_opiniowanie .doc
Tytuł dokumentu	Pismo_opiniowanie
Sygnatura dokumentu	DLP.ZLS.1201.23.2018
Data dokumentu	2018-06-29
Skrót dokumentu	A4341A55CC5BCE581A62F1E1873450EFEEF3CA60
Wersja dokumentu	1.4
Data podpisu	2018-06-29 08:20:18
Podpisane przez	Piotr Józef Müller

EZD 3.60.44.44.14638

Data wydruku: 2018-06-29

Autor wydruku: Olifirowicz Iwona (Radca ministra, tel. 158)

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO¹⁾

z dnia 2018 r.

**w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego w
sprawach studentów, a także sposobu wykonywania kar dyscyplinarnych i ich zatarcia**

Na podstawie art. 322 ustawy z dniar. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
(Dz. U.....) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia ... – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 2) komisji dyscyplinarnej – należy przez to rozumieć komisję dyscyplinarną oraz odwoławczą komisję dyscyplinarnej, o których mowa w art. 311 ust. 1 ustawy;
- 3) rzeczniku dyscyplinarnym – należy przez to rozumieć rzecznika dyscyplinarnego do spraw studentów;
- 4) rektorze uczelni – należy przed to rozumieć rektora uczelni, w której kształci się student podlegający odpowiedzialności dyscyplinarnej.

§ 2. Wezwanie w celu przeprowadzenia dowodów w postępowaniu wyjaśniającym i w postępowaniu dyscyplinarnym, zawiera:

- 1) oznaczenie wzywającego;
- 2) wskazanie w jakiej sprawie, w jakim charakterze, miejscu i czasie osoba wzywana ma się stawić;
- 3) informację czy stawiennictwo jest obowiązkowe;
- 4) pouczenie o skutkach niestawiennictwa.

¹⁾ Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – szkolnictwo wyższe, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. poz. 2317).

§ 3. 1. W postępowaniu wyjaśniającym oraz w postępowaniu dyscyplinarnym wezwania, zawiadomienia, postanowienia i orzeczenia oraz inne pisma doręcza się za potwierdzeniem odbioru.

2. Wezwania, zawiadomienia, postanowienia, orzeczenia oraz inne pisma, od których daty doręczenia biegną terminy, są doręczane przez uprawnionego pracownika uczelni albo operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106 i 138).

3. Wezwań i zawiadomień można dokonywać również telefonicznie, pozostawiając w aktach sprawy adnotację zawierającą datę i treść przekazanego wezwania lub zawiadomienia, wraz z podpisem osoby, która dokonała tej czynności.

4. Pisma inne niż wezwania, zawiadomienia, postanowienia i orzeczenia można doręczać również za pośrednictwem telefaksu lub poczty elektronicznej, pozostawiając w aktach sprawy wydruk doręczonego pisma oraz potwierdzenie transmisji danych.

5. Przepisy ust. 3 i 4 stosuje się, jeżeli przemawia za tym potrzeba usprawnienia prowadzonego postępowania oraz nie prowadzi to do naruszenia praw jego uczestników.

6. Przepisów ust. 3 i 4 nie stosuje się do doręczania wezwań, zawiadomień i pism, o których mowa w ust. 2, a także do wezwań, zawiadomień i pism kierowanych do studenta którego czynu dotyczy postępowanie wyjaśniające oraz do obwinionego.

Rozdział 2

Postępowanie wyjaśniające

§ 4. 1. Rektor uczelni, po otrzymaniu wiadomości o popełnieniu przez studenta czynu mającego znamiona przewinienia dyscyplinarnego, zleca rzecznikowi dyscyplinarnemu wszczęcie postępowania wyjaśniającego.

2. Postępowanie wyjaśniające powinno trwać nie dłużej niż 6 tygodni. W uzasadnionych przypadkach rzecznik dyscyplinarny, za zgodą rektora uczelni, może przedłużyć czas trwania postępowania wyjaśniającego, nie dłużej jednak niż do 12 tygodni.

§ 5. Rzecznik dyscyplinarny wydaje postanowienie o wszczęciu postępowania wyjaśniającego i doręcza je osobie, której czynu dotyczy postępowanie wyjaśniające, oraz zawiadamia o wszczęciu postępowania wyjaśniającego:

- 1) rektora uczelni;
- 2) pokrzywdzonego;

- 3) osobę, która zawiadomiła o popełnieniu czynu mającego znamiona przewinienia dyscyplinarnego.

§ 6. 1. Rzecznik dyscyplinarny w toku postępowania wyjaśniającego może przesłuchiwać świadków, zasięgać opinii biegłych oraz przeprowadzać, zabezpieczać i utrzymywać inne dowody.

2. Osobie przesłuchiwanej należy umożliwić swobodne wypowiedzenie się w granicach określonych celem danej czynności, a dopiero następnie można zadawać pytania zmierzające do uzupełnienia, wyjaśnienia lub kontroli wypowiedzi. Nie wolno zadawać pytań sugerujących osobie przesłuchiwanej treść odpowiedzi.

3. Przed rozpoczęciem przesłuchania należy uprzedzić świadka o odpowiedzialności karnej za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy. Świadek podpisuje oświadczenie, że został pouczony o tej odpowiedzialności.

4. Świadka należy uprzedzić o treści odpowiednio stosowanego art. 182 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1904 i 2405 oraz z 2018 r. poz. 5, 106, 138 i 201), oraz o treści odpowiednio stosowanego art. 183 i art. 185 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego, gdy ujawnią się okoliczności objęte tymi przepisami.

5. Jeżeli stwierdzenie okoliczności mających istotne znaczenie dla rozstrzygnięcia sprawy wymaga wiadomości specjalnych, rzecznik dyscyplinarny wydaje postanowienie o zasięgnięciu opinii biegłego.

6. Przesłuchanie studenta, którego czynu dotyczy postępowanie wyjaśniające, świadka lub biegłego może nastąpić osobiście lub przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiających przeprowadzenie tej czynności na odległość, z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku.

§ 7. 1. Jeżeli zebrane w toku postępowania wyjaśniającego dowody dają do tego podstawę, rzecznik dyscyplinarny wzywa studenta, którego czynu dotyczy postępowanie wyjaśniające, w celu przedstawienia mu zarzutów oraz do złożenia wyjaśnień, w tym do zajęcia stanowiska wobec przedstawionych zarzutów i zebranych dowodów.

2. Odmowa złożenia wyjaśnień przez studenta, którego czynu dotyczy postępowanie wyjaśniające, lub jej nieusprawiedliwione niestawiennictwo nie stanowią przeszkody do zakończenia tego postępowania w sposób określony w § 11 ust. 1, jeżeli pozostałe zebrane dowody dają do tego podstawę.

3. Wzywając studenta, którego czynu dotyczy postępowanie wyjaśniające w celu przedstawienia zarzutów oraz do złożenia wyjaśnień, rzecznik dyscyplinarny informuje ją o skutkach niestawiennictwa oraz o treści ust. 2.

§ 8. Rzecznik dyscyplinarny, przed odebraniem wyjaśnień od studenta, którego czynu dotyczy postępowanie wyjaśniające, poucza go o przysługujących mu uprawnieniach i obowiązkach. Przepis § 6 ust. 3 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

§ 9. 1. W toku postępowania wyjaśniającego student, którego czynu dotyczy postępowanie wyjaśniające oraz jego obrońca, jeżeli został ustanowiony, mają prawo zgłaszać rzecznikowi dyscyplinarnemu wnioski dowodowe o przesłuchanie wskazanych osób w charakterze świadków, powołanie biegłych oraz przeprowadzenie innych dowodów.

2. Po zakończeniu postępowania wyjaśniającego należy umożliwić studentowi, którego czynu dotyczy postępowanie wyjaśniające oraz jego obrońcy, jeżeli został ustanowiony, zapoznanie się z zebranymi dowodami i poinformować o prawie zgłoszenia wniosku o uzupełnienie postępowania dowodowego, w terminie 3 dni od upływu końcowego terminu do zapoznawania się z materiałami postępowania.

§ 10. 1. Z każdej przeprowadzonej czynności w postępowaniu wyjaśniającym rzecznik dyscyplinarny sporządza protokół określający rodzaj czynności, czas trwania i miejsce jej dokonania oraz przebieg i uczestników tej czynności.

2. Protokół podpisuje rzecznik dyscyplinarny oraz wszyscy jej uczestnicy.

§ 11. 1. Po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego rzecznik dyscyplinarny, w oparciu o zgromadzone dowody:

- 1) wydaje postanowienie o umorzeniu postępowania wyjaśniającego i przedstawia je rektorowi uczelni do zatwierdzenia albo
- 2) kieruje do komisji dyscyplinarnej wniosek o ukaranie, albo
- 3) składa do rektora uczelni wniosek o wymierzenie kary upomnienia.

2. Jeżeli postępowanie wyjaśniające nie dostarczyło podstaw do skierowania do komisji dyscyplinarnej wniosku o ukaranie bądź wystąpiły przesłanki określone w odpowiednio stosowanym art. 17 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego, rzecznik dyscyplinarny wydaje postanowienie o umorzeniu postępowania.

3. Zatwierdzone przez rektora uczelni postanowienie o umorzeniu postępowania wyjaśniającego wraz z uzasadnieniem doręcza się:

- 1) studentowi, którego czynu dotyczyło postępowanie wyjaśniające oraz jego obrońcy, jeżeli został ustanowiony;
- 2) pokrzywdzonemu;
- 3) osobie, która zawiadomiła o popełnieniu czynu mającego znamiona przewinienia dyscyplinarnego.

§ 12. 1. Wniosek o ukaranie zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres studenta, którego czynu dotyczyło postępowanie wyjaśniające, oraz informację o kierunku i roku studiów;
- 2) dokładne określenie zarzucanego czynu, ze wskazaniem czasu, miejsca, sposobu i okoliczności jego popełnienia;
- 3) określenie proponowanej kary dyscyplinarnej;
- 4) uzasadnienie.

2. Do wniosku o ukaranie dołącza się akta postępowania wyjaśniającego.

3. Rzecznik dyscyplinarny niezwłocznie informuje rektora uczelni oraz studenta, którego czynu dotyczyło postępowanie wyjaśniające o skierowaniu wniosku o ukaranie do komisji dyscyplinarnej.

Rozdział 3

Postępowanie dyscyplinarne

§ 13. 1. Przewodniczący komisji dyscyplinarnej bada, czy wniosek o ukaranie zawiera elementy, o których mowa w § 12 ust. 1, oraz czy zostały do niego dołączone akta postępowania wyjaśniającego.

2. W przypadku gdy wniosek o ukaranie nie zawiera elementów, o których mowa w § 12 ust. 1, lub nie zostały do niego dołączone akta postępowania wyjaśniającego, przewodniczący komisji dyscyplinarnej zwraca wniosek i wzywa rzecznika dyscyplinarnego do uzupełnienia stwierdzonych braków, w terminie 7 dni.

3. Jeżeli wniosek o ukaranie zawiera wszystkie elementy, o których mowa w § 12 ust. 1, oraz zostały do niego dołączone akta postępowania wyjaśniającego, przewodniczący komisji dyscyplinarnej wyznacza skład orzekający oraz termin posiedzenia niejawnego, które powinno się odbyć w ciągu 14 dni od dnia wyznaczenia składu orzekającego.

4. Na posiedzeniu niejawnym skład orzekający wydaje postanowienie o:

- 1) wszczęciu postępowania dyscyplinarnego i skierowaniu sprawy do rozpoznania na rozprawie albo

- 2) odmowie wszczęcia postępowania dyscyplinarnego, albo
- 3) zwrocie wniosku o ukaranie rzecznikowi dyscyplinarnemu w celu uzupełnienia postępowania wyjaśniającego, wskazując w jakim zakresie ma nastąpić uzupełnienie postępowania oraz wyznaczając termin zakończenia tego postępowania, nie dłuższy niż 30 dni.

5. W razie stwierdzenia okoliczności, o których mowa w odpowiednio stosowanym art. 17 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego, postępowania dyscyplinarnego nie wszczyna się.

§ 14. 1. Postanowienia, o których mowa w § 13 ust. 4, doręcza się odpowiednio: rzecznikowi dyscyplinarnemu, obwinionemu, jego obrońcy i rektorowi uczelni, a w przypadku postanowień, o których mowa w § 13 ust. 4 pkt 2 i 3, również pokrzywdzonemu i osobie, która zawiadomiła o popełnieniu czynu mającego znamiona przewinienia dyscyplinarnego.

2. Na postanowienie o odmowie wszczęcia postępowania dyscyplinarnego rzecznikowi dyscyplinarnemu przysługuje prawo wniesienia zażalenia do odwoławczej komisji dyscyplinarnej, w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu postanowienia.

§ 15. 1. W przypadku wydania postanowienia, o którym mowa w § 13 ust. 4 pkt 1, przewodniczący składu orzekającego:

- 1) wyznacza termin rozprawy, która powinna odbyć się w ciągu 30 dni od dnia posiedzenia niejawnego;
- 2) wyznacza obwinionemu obrońcę z urzędu w przypadku, o którym mowa w art. 316 ust. 2 ustawy;
- 3) zawiadamia na piśmie rektora uczelni oraz rzecznika dyscyplinarnego o terminie rozprawy;
- 4) wzywa na rozprawę obwinionego i zawiadamia obrońcę o terminie rozprawy;
- 5) wzywa na rozprawę świadków i biegłych.

2. Obwinionemu doręcza się wraz z wezwaniem na rozprawę:

- 1) wniosek rzecznika dyscyplinarnego o ukaranie;
- 2) listę członków składu orzekającego w sprawie;
- 3) informację o uprawnieniach obwinionego dotyczących możliwości wyłączenia członka składu orzekającego i o skutkach niestawiennictwa na rozprawie.

3. Termin rozprawy powinien być tak wyznaczony, aby między doręczeniem obwinionemu wezwania a dniem rozprawy upłynęło co najmniej 7 dni.

4. W razie niezachowania terminu, o którym mowa w ust. 3, rozprawa na wniosek obwinionego lub jego obrońcy ulega odroczeniu.

§ 16. 1. Nieusprawiedliwione niestawiennictwo na rozprawę obwinionego lub jego obrońcy nie stanowi przeszkody do rozpoznania sprawy.

2. W przypadku uznania niestawiennictwa obwinionego na rozprawę za usprawiedliwione skład orzekający odracza rozprawę i ustala jej nowy termin.

§ 17. 1. Przewodniczący składu orzekającego z ważnych powodów może przerwać rozprawę, nie dłużej jednak niż na 21 dni.

2. Skład orzekający może wydać postanowienie o zawieszeniu postępowania dyscyplinarnego, jeżeli w sprawie tego samego czynu wszczęto postępowanie karne lub postępowanie w sprawach o wykroczenia.

3. Na postanowienie, o którym mowa w ust. 2, służy stronom zażalenie do odwoławczej komisji dyscyplinarnej w terminie 7 dni od dnia doręczenia im postanowienia.

4. Komisja dyscyplinarna może w każdej chwili podjąć zawieszone postępowanie dyscyplinarne, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o prawomocnym zakończeniu postępowania karnego lub postępowania w sprawach o wykroczenia.

5. O wydaniu postanowienia w sprawie zawieszenia postępowania lub podjęcia zawieszonego postępowania zawiadamia się rektora uczelni.

§ 18. 1. Przewodniczący składu orzekającego kieruje rozprawą i czuwa nad jej prawidłowym przebiegiem.

2. Rozprawa rozpoczyna się od sprawdzenia obecności stron i innych osób wezwanych na rozprawę, po czym przewodniczący składu orzekającego zarządza opuszczenie sali przez świadków, a rzecznik dyscyplinarny odczytuje wniosek o ukaranie wraz z uzasadnieniem. Następnie przewodniczący składu orzekającego pyta obwinionego, czy przyznaje się do popełnienia zarzucanego mu czynu oraz czy i jakie zamierza złożyć wyjaśnienia.

3. Po wysłuchaniu obwinionego skład orzekający przeprowadza postępowanie dowodowe, w ramach którego przesłuchuje się świadków, przedstawia opinie biegłych oraz przeprowadza inne dowody.

4. Przewodniczący składu orzekającego poucza strony i obrońcę obwinionego, o ile został ustanowiony, o przysługującym im prawie zadawania pytań świadkom i biegłym oraz do wypowiadania się na temat każdego przeprowadzanego dowodu.

5. W trakcie rozprawy skład orzekający, na wniosek stron lub z urzędu, dopuszcza dowody z zeznań świadków i opinii biegłych oraz inne dowody, jeżeli uzna, że ich przeprowadzenie jest istotne dla sprawy.

6. Obwiniony, jego obrońca i rzecznik dyscyplinarny mają prawo zadawać pytania świadkom i biegłym oraz wypowiadać się co do każdego dowodu.

7. Jeżeli wyjaśnienia obwinionego, który na rozprawie przyznaje się do winy, nie budzą wątpliwości, komisja dyscyplinarna za zgodą stron może nie przeprowadzać postępowania dowodowego lub je ograniczyć.

8. Po zakończeniu postępowania dowodowego przewodniczący składu orzekającego udziela głosu kolejno: rzecznikowi dyscyplinarnemu, obrońcy i obwinionemu.

§ 19. Z przebiegu rozprawy sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie składu orzekającego i protokolant.

§ 20. 1. Po wysłuchaniu stron przewodniczący składu orzekającego zamyka rozprawę, a skład orzekający przystępuje niezwłocznie do narady nad orzeczeniem.

2. Przebieg narady i głosowania nad orzeczeniem są tajne. Podczas narady i głosowania oprócz członków składu orzekającego może być obecny jedynie protokolant, chyba że przewodniczący składu orzekającego uzna jego obecność za zbędną.

3. Narada i głosowanie odbywają się osobno co do winy i osobno co do kary. Przewodniczący składu orzekającego głosuje ostatni.

§ 21. 1. Postanowienia i orzeczenia wydawane w postępowaniu dyscyplinarnym zapadają zwykłą większością głosów.

2. Głosy członków składu orzekającego wstrzymujących się od głosowania liczą się na korzyść obwinionego.

3. Członek składu orzekającego ma prawo złożyć na piśmie zdanie odrębne z uzasadnieniem.

§ 22. 1. Komisja dyscyplinarna orzeka o:

- 1) ukaraniu, w którym uznaje obwinionego za winnego popełnienia zarzucanego mu czynu i wymierza karę, albo
- 2) uniewinnieniu obwinionego, albo
- 3) umorzeniu postępowania.

2. Komisja dyscyplinarna orzeka o uniewinnieniu obwinionego w razie stwierdzenia okoliczności wymienionych w odpowiednio stosowanym art. 17 § 1 pkt 1 i 2.

3. Komisja dyscyplinarna orzeka o umorzeniu postępowania w razie stwierdzenia okoliczności, o których mowa w odpowiednio stosowanym art. 17 § 1 pkt 3–11 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego lub jeżeli rzecznik dyscyplinarny odstąpi na rozprawie od wniosku o ukaranie.

§ 23. 1. Orzeczenie zawiera:

- 1) nazwę komisji dyscyplinarnej, datę i miejsce rozpoznania sprawy i wydania orzeczenia;
- 2) imiona i nazwiska członków składu orzekającego, rzecznika dyscyplinarnego, protokolanta i obrońcy obwinionego;
- 3) imię i nazwisko, adres obwinionego oraz informację o kierunku i roku studiów;
- 4) opis zarzucanego czynu, z określeniem miejsca i daty jego popełnienia;
- 5) rozstrzygnięcie komisji dyscyplinarnej;
- 6) uzasadnienie zawierające wyjaśnienie podstawy faktycznej i prawnej orzeczenia.

2. Orzeczenie wraz z uzasadnieniem podpisują wszyscy członkowie składu orzekającego.

§ 24. 1. Orzeczenie ogłasza się bezpośrednio po naradzie.

2. Z ważnych powodów ogłoszenie orzeczenia może być odroczone na czas nieprzekraczający 7 dni. Termin ogłoszenia orzeczenia podaje się na rozprawie.

3. Po ogłoszeniu orzeczenia przewodniczący składu orzekającego podaje ustnie motywy orzeczenia i poucza obwinionego o trybie i terminie wniesienia odwołania.

4. Orzeczenie wraz z pisemnym uzasadnieniem doręcza się stronom, obrońcy i rektorowi uczelni w terminie 14 dni od jego ogłoszenia.

§ 25. 1. Stronom przysługuje prawo wniesienia odwołania od orzeczenia komisji dyscyplinarnej do odwoławczej komisji dyscyplinarnej. Wniesienie odwołania przez rzecznika dyscyplinarnego na korzyść obwinionego wymaga zgody obwinionego.

2. Odwołanie od orzeczenia komisji dyscyplinarnej wnosi się za pośrednictwem komisji dyscyplinarnej, która wydała to orzeczenie, w terminie określonym w art. 318 ust. 2 ustawy.

3. Odwołanie może być cofnięte do chwili rozpoczęcia rozprawy w postępowaniu odwoławczym.

4. Odwołania wniesionego przez rzecznika dyscyplinarnego na korzyść obwinionego, nie można cofnąć bez zgody obwinionego.

5. Orzeczenie komisji dyscyplinarnej, od którego nie zostało wniesione odwołanie w przewidzianym terminie, staje się prawomocne i podlega wykonaniu.

§ 26. Przewodniczący odwoławczej komisji dyscyplinarnej, w drodze postanowienia, odmawia przyjęcia odwołania w razie wniesienia go po upływie terminu przewidzianego w art. 318 ust. 2 ustawy lub przez osobę nieuprawnioną.

§ 27. 1. Przewodniczący odwoławczej komisji dyscyplinarnej, po stwierdzeniu, że odwołanie zostało wniesione przez osobę uprawnioną i w przewidzianym ustawą terminie, wyznacza skład orzekający oraz termin rozprawy odwoławczej, a także zarządza doręczenie odwołania stronie przeciwnej.

2. Rozprawa odwoławcza powinna odbyć się w terminie 14 dni od dnia wpływu odwołania do odwoławczej komisji dyscyplinarnej.

§ 28. 1. Rozprawę odwoławczą rozpoczyna sprawozdanie, w którym wyznaczony członek składu orzekającego przedstawia przebieg dotychczasowego postępowania dyscyplinarnego, treść zaskarżonego orzeczenia, przytoczone w odwołaniu zarzuty oraz okoliczności faktyczne sprawy, jak również zawiadania strony o postanowieniu składu orzekającego w sprawie dopuszczenia nowych dowodów.

2. Przed zakończeniem rozprawy odwoławczej przewodniczący składu orzekającego udziela głosu rzecznikowi dyscyplinarnemu, obrońcy i obwinionemu, przy czym pierwszy głos przysługuje stronie, która wniosła odwołanie.

§ 29. 1. Odwoławcza komisja dyscyplinarna utrzymuje w mocy zaskarżone orzeczenie komisji dyscyplinarnej, uchyla orzeczenie w całości lub w części i wydaje w tym zakresie orzeczenie co do istoty sprawy albo przekazuje sprawę komisji dyscyplinarnej do ponownego rozpoznania.

2. Jeżeli rozstrzygnięcie sprawy wymaga uzupełnienia postępowania dowodowego, odwoławcza komisja dyscyplinarna uchyla orzeczenie w całości i przekazuje sprawę do ponownego rozpoznania przez inny skład komisji dyscyplinarnej, od której orzeczenia złożono odwołanie.

§ 30. 1. Zażalenia na postanowienia komisji dyscyplinarnej oraz przewodniczącego odwoławczej komisji dyscyplinarnej rozpoznaje odwoławcza komisja dyscyplinarna w innym składzie orzekającym, na posiedzeniu niejawnym.

2. Rozpoznanie zażalenia następuje w terminie do 14 dni od dnia wpływu zażalenia do odwoławczej komisji dyscyplinarnej.

3. Wydane w wyniku rozpatrzenia zażalenia postanowienie utrzymujące w mocy postanowienie o:

- 1) odmowie wszczęcia postępowania dyscyplinarnego,
 - 2) o odmowie przyjęcia odwołania,
 - 3) odmowie wznowienia postępowania
- kończy postępowanie w sprawie.

4. Uwzględniając zażalenie, odwoławcza komisja dyscyplinarna uchyla zaskarżone postanowienie i rozstrzyga w przedmiocie wszczęcia lub zawieszenia postępowania dyscyplinarnego, przyjęciu odwołania albo wznowienia postępowania.

§ 31. Do postępowania przed odwoławczą komisją dyscyplinarną w sprawach nieuregulowanych stosuje się odpowiednio przepisy o postępowaniu przed komisją dyscyplinarną.

Rozdział 4

Wykonanie i zatarcie kar dyscyplinarnych

§ 32. 1. Prawomocne orzeczenie dyscyplinarne doręcza się rektorowi uczelni i załącza się do akt osobowych studenta.

2. Wykonanie prawomocnego orzeczenia dyscyplinarnego zarządza niezwłocznie rektor uczelni.

3. Z chwilą zatarcia orzeczonej kary rektor uczelni zarządza usunięcie z akt osobowych studenta dokumentów dotyczących ukarania.

Rozdział 5

Wznowienie postępowania dyscyplinarnego

§ 33. 1. O wznowieniu postępowania dyscyplinarnego orzeka na posiedzeniu niejawnym komisja dyscyplinarna, która wydała orzeczenie kończące postępowanie, w innym składzie orzekającym.

2. Postanowienie w sprawie wznowienia postępowania doręcza się osobom, o których mowa w art. 315 ust. 7 ustawy.

3. Na wydane przez komisję dyscyplinarną postanowienie o odmowie wznowienia postępowania stronom przysługuje, w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia, zażalenie do odwoławczej komisji dyscyplinarnej.

Rozdział 6

Przepis końcowy

§ 34. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2018 r. ²⁾

**MINISTER NAUKI I SZKOLNICTWA
WYŻSZEGO**

Za zgodność pod względem prawnym,
legislacyjnym i redakcyjnym
Marcin Gubała

Dyrektor Departamentu Legislacyjno-Prawnego
w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego
/– podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego wobec studentów (Dz. U. poz. 1707), które traci moc z dniem 1 października 2018 r. na podstawie art. 165 pkt 3 ustawy z dnia ... 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. ...).

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego w sprawach studentów, a także sposobu wykonywania kar dyscyplinarnych i ich zatarcia, zwany dalej „projektowanym rozporządzeniem”, stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego zawartego w art. 322 ustawy z dnia ... 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. ...).

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 2018 r. – przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. ...) z dniem 1 października 2018 r. utraci moc ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.), zawierająca przepis upoważniający do wydania rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego wobec studentów (Dz. U. z 2006 r. poz. 1707). Od tego dnia zasady postępowania w sprawach odpowiedzialności dyscyplinarnej studentów będą uregulowane w ustawie z dnia ... 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, a szczegółowy tryb prowadzenia w tych sprawach postępowań wyjaśniających, postępowań dyscyplinarnych oraz sposobu wykonywania kar dyscyplinarnych i ich zatarcia, ma zostać uregulowany w projektowanym rozporządzeniu, wydanym na podstawie art. 322 tej ustawy.

Projektowane rozporządzenie zostało opracowane z wykorzystaniem rozwiązań obowiązujących w dotychczasowym rozporządzeniu, które uzupełniono i dostosowano do przepisów nowej ustawy (m.in. zrezygnowano z instytucji sądu koleżeńskiego, a także z zawiadamiania rektora uczelni, do której przeniósł się student o prowadzonym wobec niego postępowaniu dyscyplinarnym).

Zgodnie z upoważnieniem ustawowym projektowane rozporządzenie określa szczegółowy tryb postępowania wyjaśniającego i postępowania dyscyplinarnego w sprawach studentów, w tym sposób wykonywania kar dyscyplinarnych i ich zatarcia, a także tryb wznawiania postępowania dyscyplinarnego.

Rozdział pierwszy projektowanego rozporządzenia zawiera przepisy ogólne, wspólne dla postępowań, które zostaną w nim uregulowane, w tym wykaz zastosowanych skrótów oraz

określenie zasad doręczeń w prowadzonych postępowaniach, a także wskazanie elementów, jakie powinno zawierać wezwanie kierowane w celu przeprowadzenia dowodów w postępowaniu wyjaśniającym i w postępowaniu dyscyplinarnym.

Rozdział drugi projektowanego rozporządzenia zawiera przepisy regulujące tryb prowadzenia sprawy z zakresu odpowiedzialności dyscyplinarnej studentów od momentu rozpoczęcia prowadzenia sprawy do momentu zakończenia postępowania wyjaśniającego.

Zgodnie z zaproponowanymi przepisami rzecznik dyscyplinarny będzie rozpoczynał prowadzenie sprawy na polecenie rektora uczelni. W tym celu rzecznik dyscyplinarny w drodze postanowienia dokona wszczęcia postępowania dyscyplinarnego, w ramach którego zbada sprawę, gromadząc i utrwalając dowody. Projektowane rozporządzenie precyzuje zakres czynności podejmowanych przez rzecznika w postępowaniu dowodowym, ze szczególnym uwzględnieniem praw studenta, którego czynu dotyczy prowadzone postępowanie wyjaśniające (w zakresie odebrania wyjaśnień, a także przyznania studentowi lub jego obrońcy, prawa do zgłaszania wniosków dowodowych o przesłuchanie wskazanych osób w charakterze świadków, powołanie biegłych oraz przeprowadzenie innych dowodów). Postępowanie wyjaśniające zakończy się wydaniem postanowienia o umorzeniu postępowania wyjaśniającego, wnioskiem do rektora o nałożenie kary upomnienia albo sporządzeniem wniosku o ukaranie (określone zostają również elementy tego wniosku).

Rozdział trzeci projektowanego rozporządzenia dotyczy postępowania dyscyplinarnego zarówno w pierwszej instancji, jak i postępowania odwoławczego.

Na pierwszym etapie postępowania dyscyplinarnego przewodniczący komisji dyscyplinarnej dokona wstępnej kontroli kompletności wniosku o ukaranie, a w przypadku stwierdzenia, że wniosek ten zawiera braki lub nie zostały do niego dołączone akta postępowania wyjaśniającego, zwróci go rzecznikowi dyscyplinarnemu, z wezwaniem do uzupełnienia stwierdzonych braków, w terminie 7 dni.

Kompletny wniosek o ukaranie przewodniczący komisji dyscyplinarnej skieruje do rozpatrzenia na posiedzeniu niejawnym przez wyznaczony przez niego skład orzekający. Posiedzenia niejawne, zgodnie z projektowanym rozporządzeniem powinno odbyć się w ciągu 14 dni od dnia wyznaczenia składu orzekającego. Na posiedzeniu niejawnym skład orzekający wyda postanowienie o: wszczęciu postępowania dyscyplinarnego i skierowaniu sprawy do rozpoznania na rozprawie albo odmowie wszczęcia postępowania dyscyplinarnego, albo

zwrocie wniosku o ukaranie rzecznikowi dyscyplinarnemu w celu uzupełnienia postępowania wyjaśniającego (ze wskazaniem w jakim zakresie i terminie ma nastąpić owo uzupełnienie).

Projektowane rozporządzenie w sposób jednoznaczny przesądza, że postępowania dyscyplinarnego nie wszczyna się w razie stwierdzenia okoliczności, o których mowa w odpowiednio stosowanym art. 17 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego.

Projektowane rozporządzenie reguluje również zagadnienia dotyczące przeprowadzenia postępowania dowodowego w postępowaniu w I instancji, a także przebiegu rozprawy od momentu jej rozpoczęcia do momentu ogłoszenia orzeczenia komisji dyscyplinarnej. Na uwagę zasługuje propozycja określenia w projektowanym rozporządzeniu orzeczeń kończących postępowanie dyscyplinarne w pierwszej instancji, zgodnie z którą komisja dyscyplinarna będzie mogła wydać orzeczenie o ukaraniu (w którym uzna obwinionego za winnego popełnienia zarzucanego mu czynu i wymierzy mu karę) albo o uniewinnieniu obwinionego, albo o umorzeniu postępowania. Jednocześnie zaproponowano określenie przesłanek uniewinnienia obwinionego oraz umorzenia postępowania dyscyplinarnego.

W dalszej części rozdziału trzeciego projektowane rozporządzenie reguluje zagadnienia związane z postępowaniem przed komisją odwoławczą, wskazując, że stronom postępowania dyscyplinarnego przysługuje prawo wniesienia odwołania od orzeczenia komisji dyscyplinarnej. Natomiast orzeczenie komisji dyscyplinarnej, od którego nie zostało wniesione odwołanie w przewidzianym terminie, zgodnie z projektowanym rozporządzeniem stanie się prawomocne i zostanie wykonane.

Podobnie jak ma to miejsce w przypadku postępowania dyscyplinarnego w pierwszej instancji postępowanie odwoławcze rozpocznie kontrola wstępna odwołania dokonywana przez przewodniczącego komisji odwoławczej. Przewodniczący odwoławczej komisji dyscyplinarnej, w drodze postanowienia, odmówi przyjęcia odwołania w razie wniesienia go po upływie terminu przewidzianego w art. 318 ust. 2 ustawy z dnia ... 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce lub przez osobę nieuprawnioną. Natomiast jeżeli przewodniczący komisji odwoławczej stwierdzi, że odwołanie zostało wniesione przez osobę uprawnioną i w przewidzianym wspomnianą ustawą terminie, wyznaczy skład orzekający oraz termin rozprawy odwoławczej, a także zarządzi doręczenie odwołania stronie przeciwnej. Projektowane rozporządzenie określa również przebieg rozprawy odwoławczej oraz rodzaje orzeczeń odwoławczej komisji dyscyplinarnej, która, stosownie do wyników ustaleń: utrzyma w mocy zaskarżone orzeczenie komisji dyscyplinarnej, uchyli je w całości lub w części

(wydając w tym zakresie orzeczenie co do istoty sprawy) albo przekaże sprawę komisji dyscyplinarnej do ponownego rozpoznania.

Rozdziały czwarty i piąty projektowanego rozporządzenia zawierają odpowiednio: przepisy dotyczące wykonania i zatarcia kar dyscyplinarnych oraz wznowienia postępowania dyscyplinarnego – w tym zakresie proponowane regulacje są wzorowane na obowiązującym rozporządzeniu.

Rozdział szósty zawiera przepis o wejściu w życie projektowanego rozporządzenia, określając go na dzień 1 października 2018 r.

Projektowane rozporządzenie nie zawiera regulacji przejściowej, ponieważ została ona zawarta w przepisach ustawy z dnia ... 2018 r. – przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w myśl której wszczęte i niezakończone przed wejściem w życie ustawy z dnia ... 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce postępowania w sprawach odpowiedzialności dyscyplinarnej studentów będą prowadzone do czasu ich zakończenia na podstawie przepisów dotychczasowych.

Należy wskazać, że nie ma możliwości podjęcia alternatywnych w stosunku do projektowanego rozporządzenia środków umożliwiających osiągnięcie zamierzonego celu.

Projekt rozporządzenia nie dotyczy majątkowych praw i obowiązków przedsiębiorców lub praw i obowiązków przedsiębiorców wobec organów administracji publicznej.

Projekt rozporządzenia nie wpływa na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.

Projekt rozporządzenia nie wymaga przedstawienia właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, w celu uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji lub uzgodnienia.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597).

Projekt rozporządzenia nie jest sprzeczny z prawem Unii Europejskiej.

Nazwa projektu

Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego w sprawach studentów, a także sposobu wykonywania kar dyscyplinarnych i ich zatarcia

Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego

Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu

Piotr Müller, Podsekretarz Stanu w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego

Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu

dr Elżbieta Paziewska – Zastępca Dyrektora Departamentu Szkolnictwa Wyższego, adres e-mail: elzbieta.paziewska@mnisw.gov.pl, tel. (22) 50 17 824

Sylwia Jarmoszewicz, starszy specjalista, Departament Szkolnictwa Wyższego, adres e-mail: sylwia.jarmoszewicz@nauka.gov.pl, tel. (22) 52 92 560

Mikołaj Miącz, główny specjalista do spraw legislacji w Departamencie Legislacyjno-Prawnym Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, adres e-mail: mikolaj.miacz@nauka.gov.pl, tel. (22) 501 71 39

Data sporządzenia

26 czerwca 2018 r.

Źródło:

Upoważnienie ustawowe – art. 322 ustawy z dnia... 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz...).

Nr w wykazie prac legislacyjnych Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego – 88

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 2018 r. – przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. ...) z dniem 1 października 2018 r. utraci moc ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.), zawierająca przepis upoważniający do wydania rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego wobec studentów (Dz. U. z 2006 r. poz. 1707). Od tego dnia zasady postępowania w sprawach odpowiedzialności dyscyplinarnej studentów będą uregulowane w ustawie z dnia ... 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. ...), a szczegółowy tryb prowadzenia w tych sprawach postępowań wyjaśniających postępowań dyscyplinarnych oraz sposobu wykonywania kar dyscyplinarnych i ich zatarcia, ma zostać uregulowany w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 322 tej ustawy. Przedmiotowe przepisy będą miały również zastosowanie do postępowań w sprawach odpowiedzialności dyscyplinarnej doktorantów.

2. Rekomendowane rozstrzygnięcie, w tym planowane narzędzia interwencji i oczekiwany efekt

Niezbędne jest podjęcie działań legislacyjnych zmierzających do wydania rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego w sprawach studentów, a także sposobu wykonywania kar dyscyplinarnych i ich zatarcia.

Projekt rozporządzenia został opracowany z uwzględnieniem dotychczasowych rozwiązań i doświadczeń praktycznych, które zostały uzupełnione i dostosowane do przepisów ustawy z dnia.... 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. W projektowanym rozporządzeniu określono:

- 1) tryb przeprowadzania postępowania wyjaśniającego;
- 2) tryb przeprowadzania postępowania dyscyplinarnego, w tym w szczególności kwestie rozstrzygane na posiedzeniu niejawnym komisji dyscyplinarnej, a następnie na rozprawie;
- 3) określono sposób wykonywania i zatarcia kar dyscyplinarnych, a także wznowienia postępowania dyscyplinarnego.

3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Brak danych.

4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Rzecznicy dyscyplinarni do spraw studentów w uczelniach	396 działających uczelni publicznych i niepublicznych (w każdej uczelni powinien być	Art. 278 ust. 1 ustawy z dnia ... 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce	Określenie praw i obowiązków w zakresie postępowania wyjaśniającego i w postępowaniu dyscyplinarnym w sprawach studentów

	powołany co najmniej jeden rzecznik dyscyplinarny)		
Organy uprawnione do powołania rzeczników dyscyplinarnych	396 działających uczelni publicznych i niepublicznych	Zintegrowany System Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym „POL-on”	Określenie praw i obowiązków w zakresie postępowania wyjaśniającego i w postępowaniu dyscyplinarnym w sprawach studentów
Uczelniane komisje dyscyplinarne	396 działających uczelni publicznych i niepublicznych (w każdej uczelni powinna być powołana komisja dyscyplinarna).	Art. 279 ust. 2 ustawy z dnia ... 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce Zintegrowany System Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym „POL-on”	Określenie praw i obowiązków w postępowaniu dyscyplinarnym w sprawach studentów.
Studenci i doktoranci	studenci: 1096865 (stan na 21.06.2018) doktoranci: 40 238 (stan na dzień 21.06.2018)	Zintegrowany System Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym „POL-on”	Określenie szczegółowego trybu realizacji praw i obowiązków studentów (odpowiednio doktorantów) w sprawach odpowiedzialności dyscyplinarnej.

5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

1. Projekt rozporządzenia został skierowany do opiniowania do:

- 1) Rady Głównej Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
- 2) Konferencji Rektorów Akademickich Szkół Polskich;
- 3) Konferencji Rektorów Zawodowych Szkół Polskich;
- 4) Komitetu Polityki Naukowej;
- 5) Krajowej Reprezentacji Doktorantów;
- 6) Parlamentu Studentów Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”;
- 8) Ogólnopolskie Porozumienie Związków Zawodowych;
- 9) Forum Związków Zawodowych;
- 10) Związek Pracodawców Business Centre Club;
- 11) Konfederacja Lewiatan;
- 12) Pracodawcy Rzeczypospolitej Polskiej;
- 13) Związek Przedsiębiorców i Pracodawców;
- 14) Związek Rzemiosła Polskiego;
- 15) Polskiej Akademii Nauk.

2. Projekt rozporządzenia został przedstawiony do konsultacji publicznych:

- 1) Radzie Głównej Instytutów Badawczych;
- 2) Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej;
- 3) Konferencji Rektorów Publicznych Szkół Zawodowych;
- 4) Konferencji Rektorów Polskich Uczelni Technicznych;
- 5) Konferencji Rektorów Akademickich Uczelni Medycznych;
- 6) Konferencji Rektorów Uczelni Artystycznych;
- 7) Konferencji Rektorów Uczelni Pedagogicznych;
- 8) Konferencji Polonistyk Uniwersyteckich;
- 9) Konferencji Dziekanów Wydziałów Przyrodniczych Uniwersytetów Polskich;
- 10) Radzie Młodych Naukowców;

		Skutki						
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z r.)	duże przedsiębiorstwa	0	0	0	0	0	0	0
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	0	0	0	0	0	0	0
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	0	0	0	0	0	0	0
	osoby niepełnosprawne oraz osoby starsze	—	—	—	—	—	—	—
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa	—						
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	—						
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	—						

	osoby niepełnosprawne oraz osoby starsze	-
Niemierzalne	(dodaj/usuń)	-
	(dodaj/usuń)	-
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń		Rozporządzenie nie będzie miało wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców, oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe, a także na osoby niepełnosprawne oraz osoby starsze.
8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu		
☒ nie dotyczy		
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).		☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy
☐ zmniejszenie liczby dokumentów ☐ zmniejszenie liczby procedur ☐ skrócenie czasu na załatwienie sprawy ☐ inne:		☐ zwiększenie liczby dokumentów ☐ zwiększenie liczby procedur ☐ wydłużenie czasu na załatwienie sprawy ☐ inne:
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektroniczności.		☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy
Komentarz:		
9. Wpływ na rynek pracy		
Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie będzie miało wpływu na rynek pracy.		
10. Wpływ na pozostałe obszary		
☐ środowisko naturalne ☐ sytuacja i rozwój regionalny ☐ inne:	☐ demografia ☐ mienie państwowe	☐ informatyzacja ☐ zdrowie
Omówienie wpływu	Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie będzie miało wpływu na żaden z ww. obszarów.	
11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego		
Wykonanie przepisów rozporządzenia nastąpi po jego wejściu w życie.		
12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?		
Ze względu na zakres oraz charakter regulacji nie przewiduje się ewaluacji efektów projektu.		
13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)		
Brak.		